



Algemene Inkoopvoorwaarden Woningbelang voor Leveringen, Diensten en Werken (2020)

Status : definitief

Versie : 8 december 2020



INHOUD

A. ALGEMENE BEPALINGEN

A.I ALGEMEEN

- Artikel 1 Definities
- Artikel 2 Toepasselijkheid
- Artikel 3 Offerte, Opdracht en totstandkoming Overeenkomst

A.II UITVOERING OVEREENKOMST

- Artikel 4 Algemene verplichtingen Opdrachtnemer
- Artikel 5 Algemene verplichtingen Opdrachtgever
- Artikel 6 Kwaliteit, keuring, garantie en service
- Artikel 7 Geheimhouding
- Artikel 7A Verwerking persoonsgegevens
- Artikel 8 Intellectueel eigendom
- Artikel 9 Wijziging Overeenkomst
- Artikel 10 Uitrusting en materialen
- Artikel 11 Tijdstip van nakoming
- Artikel 12 Toerekenbare tekortkoming
- Artikel 13 Niet toerekenbare tekortkoming
- Artikel 14 Aansprakelijkheid en verzekering
- Artikel 15 Boete
- Artikel 16 Toepasselijk recht en geschillen

A.III FINANCIËLE BEPALINGEN

- Artikel 17 Prijzen, meerwerk en minderwerk
- Artikel 18 Facturering en betaling
- Artikel 19 Keten- of inlenersaansprakelijkheid

A.IV EINDE OVEREENKOMST

- Artikel 20 Verlenging
- Artikel 21 Opzegging
- Artikel 22 Ontbinding
- Artikel 23 Vernietiging

A.V SLOTBEPALING

- Artikel 24 Slotbepaling

B. SPECIFIEKE BEPALINGEN

B.I SPECIFIEKE BEPALINGEN LEVERINGEN VAN GOEDEREN

- Artikel 25 Leveringen
- Artikel 26 Verpakking en transport
- Artikel 27 Overdracht van eigendom en risico

B.II SPECIFIEKE BEPALINGEN VERRICHTEN VAN DIENSTEN

- Artikel 28 Diensten
- Artikel 29 Personeel van Opdrachtnemer

B.III SPECIFIEKE BEPALINGEN VERRICHTEN VAN WERKEN

- Artikel 30 Offerte Werken
- Artikel 31 Rechten en Verplichtingen van de Opdrachtgever
- Artikel 32 Rechten en Verplichtingen van de Opdrachtnemer



- Artikel 33 Kostenverhogende omstandigheden
- Artikel 34 Stelposten
- Artikel 35 Termijnbetaling
- Artikel 36 5%-regeling of bankgarantie
- Artikel 37 Oplevering en Onderhoudstermijn
- Artikel 38 Uitvoeringsduur, uitstel van oplevering en schadevergoeding wegens te late oplevering
- Artikel 39 In gebreke blijven van de Opdrachtgever
- Artikel 40 In gebreke blijven van de Opdrachtnemer
- Artikel 41 Opschorting van de betaling
- Artikel 42 Schorsing, beëindiging van het Werk in onvoltooide staat en opzegging
- Artikel 43 Aansprakelijkheid van de Opdrachtgever
- Artikel 44 Aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer
- Artikel 45 Overige bepalingen met betrekking tot Werken

C. BIJLAGEN

Bijlage I - Garanties

Bijlage II - Extra bepalingen relatie Opdrachtnemer - Klant



A.I ALGEMEEN

Artikel 1 Definities

In deze inkoopvoorwaarden worden de volgende begrippen gebruikt:

Aanneemsom:	de prijs in geval van Werken
Aflevering:	het verschaffen van het bezit en het overdragen van het eigendom van Goederen aan Opdrachtgever
Verwerker:	verwerker in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)
Betrokkenen:	betrokkenen in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)
Dienst(en):	de door de Opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden ten behoeve van een specifieke behoefte van de Opdrachtgever, niet zijnde Werken of Leveringen
Elektronische berichtgeving:	berichtgeving, waarbij het bericht raadpleegbaar is door de geadresseerde, de authenticiteit van het bericht in voldoende mate is gewaarborgd en de identiteit van Partijen met voldoende zekerheid kan worden vastgesteld
Gelieerde ondernemingen:	elke vennootschap waarin Opdrachtgever een direct of indirect belang van 50 procent of meer heeft
Goederen:	alle zaken en alle vermogensrechten in de zin van artikel 3:1 van het Burgerlijk Wetboek
Inbreuk in verband met Persoonsgegevens:	een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens ('Datalek')
Inkoopvoorwaarden:	dit model Algemene Inkoopvoorwaarden voor Leveringen, Diensten en Werken
Levering(en):	de door de Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst ten behoeve van de Opdrachtnemer te leveren Goederen (waaronder bouwstoffen)
Offerte:	een aanbod in de zin van artikel 6:217 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek
Offerteaanvraag:	een enkelvoudige of meervoudige aanvraag van de Opdrachtgever voor te verrichten Prestaties
Oplevering:	de dag waarop het aan de Opdrachtnemer opgedragen Werk, na uitvoering en opnemings daarvan door Opdrachtgever onvoorwaardelijk is geaccepteerd, alsmede het resultaat
Onderhoudstermijn:	termijn ingaande na de dag van oplevering, die dient om tijdens de oplevering ontdekte tekortkomingen alsnog deugdelijk te verhelpen
Opdrachtbrief:	de brief ondertekend door Opdrachtgever waarin omschreven de Prestatie, de vergoedingen en overige specifieke voorwaarden
Opdrachtgever:	Woningstichting Woningbelang, gevestigd en kantoorhoudende aan de Waalreseweg 25, 5554 HA te Valkenswaard, ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer 17024197 en die een Overeenkomst aangaat of is aangegaan met de Opdrachtnemer, middels een Overeenkomst of een Opdrachtbrief. Met de Opdrachtgever wordt ingeval van levering van goederen tevens bedoeld 'de koper'
Opdrachtnemer:	de in de Overeenkomst of Opdrachtbrief genoemde wederpartij zijnde een rechtspersoon of natuurlijke persoon



Overeenkomst:	al hetgeen tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer is overeengekomen, zoals bijvoorbeeld de ongewijzigde aanvaarding door Opdrachtnemer van de Opdrachtbrief, inclusief de in de Overeenkomst van toepassing verklaarde bijlagen
Partijen:	Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk
Personeel van Opdrachtnemer:	de door de Opdrachtnemer voor de uitvoering van de Overeenkomst in te schakelen personeelsleden of andere hulppersonen die krachtens de Overeenkomst onder zijn verantwoordelijkheid werkzaam zullen zijn
Persoonsgegevens:	alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon ('de Betrokkene'); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identificator, of van een of meer elementen die kenmerken zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele, of sociale, identiteit van die natuurlijke persoon
Prestatie(s):	de te verrichten Leveringen en/of Diensten en/of uit te voeren Werken
Toezichthoudende autoriteit:	een onafhankelijke overheidsinstantie verantwoordelijk voor het toezicht op de naleving van de wet in verband met de verwerking van Persoonsgegevens. In Nederland is dit de Autoriteit Persoonsgegevens
Verwerking:	een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken, of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden, of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens
Werkdag(en):	kalenderdagen behoudens weekenden en algemeen erkende feestdagen in de zin van artikel 3 lid 1 Algemene termijnenwet, tenzij 24 uren service of vergelijkbaar is afgesproken in de Opdrachtbrief of Overeenkomst
Werk(en):	uitvoeren van overeengekomen werkzaamheden zoals in artikel 7:750 van het Burgerlijk Wetboek gedefinieerd, niet zijnde Leveringen of Diensten

Artikel 2 Toepasselijkheid

2.1. Deze Inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen met betrekking tot Prestaties, waaronder Overeenkomsten en Offerteaanvragen, waarbij Opdrachtgever en/of aan haar gelieerde ondernemingen als (potentieel) afnemer van Goederen of Diensten of Werken van Opdrachtnemer, optreedt.

2.2. Afwijkingen van het in deze Inkoopvoorwaarden bepaalde zijn slechts geldig voor zover deze door Opdrachtgever schriftelijk zijn aanvaard.

2.3. Door aanvaarding van de opdracht van Opdrachtgever, of door met de uitvoering daarvan een aanvang te maken, erkent Opdrachtnemer, behoudens indien en voor zover door Opdrachtgever schriftelijk anders is vastgelegd, dat deze Inkoopvoorwaarden daarop van toepassing zijn.

2.4. Indien één of meer bepalingen van deze Inkoopvoorwaarden dan wel van een Overeenkomst nietig of vernietigbaar is op grond van het toepasselijk Nederlands recht, zullen Opdrachtgever en Opdrachtnemer met elkaar in overleg treden en een wel toegestane bepaling overeenkomen welke zo veel mogelijk de strekking van de oorspronkelijke bepaling zal benaderen. De door Partijen gezamenlijk overeengekomen bepaling zal alsdan worden geacht de oorspronkelijke bepaling te hebben vervangen. De overige bepalingen blijven dan ongewijzigd van kracht.



2.5. Opdrachtgever wijst hierbij de algemene (verkoop-) en/of (leverings-)voorwaarden van Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand. Op iedere Offerteaanvraag van Opdrachtgever tot het indienen van een Offerte (Offerteaanvraag) alsmede op iedere opdracht die door de Opdrachtgever bij de Opdrachtnemer wordt geplaatst zijn deze Inkoopvoorwaarden van toepassing.

Artikel 3 Offerte, opdracht en totstandkoming Overeenkomst

3.1. De Opdrachtgever kan een Offerteaanvraag te allen tijde intrekken of wijzigen. Alle verzoeken tot het uitbrengen van een offerte zijn vrijblijvend en verplichten de Opdrachtgever tot niets. De Opdrachtgever zal geen kosten of schade vergoeden die hiermee samenhangen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Offertes moeten compleet zijn en voorzien van de noodzakelijke en/of gevraagde specificaties en documentatie. Opdrachtnemer dient in zijn Offerte elke afwijking ten opzichte van de Offerteaanvraag gedetailleerd te vermelden.

3.2. De Offerte van de Opdrachtnemer heeft een gestanddoeningstermijn van 90 dagen of zoveel langer of korter als in de Offerteaanvraag is vermeld. De gestanddoeningstermijn vangt aan op de dag waarop de inschrijvingstermijn sluit of op de dag die wordt vermeld in de Offerteaanvraag.

3.3. Een Overeenkomst komt tot stand nadat de Opdrachtgever een expliciete schriftelijke aanvaarding van de Offerte van de Opdrachtnemer per e-mail, fax of brief heeft verzonden aan de Opdrachtnemer.

3.4. Een voornemen tot gunning houdt geen aanvaarding in zoals bedoeld in het voorgaande lid of in de zin van artikel 6:217 lid 1 Burgerlijk Wetboek.

3.5. Alle handelingen die de Opdrachtnemer verricht voorafgaand aan de totstandkoming van de Overeenkomst zijn voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.

A.II UITVOERING OVEREENKOMST

Artikel 4 Algemene verplichtingen Opdrachtnemer

4.1. De Opdrachtnemer zal zijn verplichtingen voortvloeiend uit de Overeenkomst in nauwe samenwerking met de Opdrachtgever nakomen, onverminderd de eigen verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen is de Overeenkomst niet-exclusief. Opdrachtgever is gerechtigd om met andere partijen soortgelijke Overeenkomsten te sluiten.

4.2. De Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever op de hoogte houden van de uitvoering van de Overeenkomst en desgevraagd inlichtingen geven. De Opdrachtnemer is onder meer, doch niet uitsluitend, verplicht de Opdrachtgever direct schriftelijk in te lichten over feiten en omstandigheden die kunnen leiden tot vertraging in de nakoming of waarmee in de Overeenkomst geen rekening is gehouden.

4.3. Uitsluitend na en alleen met voorafgaande schriftelijke goedkeuring en medewerking van de Opdrachtgever, kan de Opdrachtnemer de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk laten uitvoeren door derden of uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten en/of plichten overdragen aan derden of vorderingen uit de Overeenkomst met Opdrachtgever aan een derde cederen, verpanden etc.

4.4. De Opdrachtnemer garandeert ter zake van de Overeenkomst dat de Opdrachtnemer of Personeel van Opdrachtnemer of een met de Opdrachtnemer verbonden rechtspersoon en de onder hen werkzame personen niet betrokken zijn of zijn geweest bij overleg of afspraken met andere ondernemingen op een wijze die strijdig zou kunnen zijn met bepalingen van de Mededingingswet of artikelen 101 en 102 Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie, waaronder: (1) prijsvorming, (2) het afstemmen van Offerten, en/of (3) verdeling van werkzaamheden. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor eventuele aanspraken dienaangaande.

4.5. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor strafrechtelijke boetes en bestuurlijke sancties (als bedoeld in artikel 5:2, eerste lid aanhef en onder a van de Algemene wet bestuursrecht, het eventuele kostenverhaal daaronder begrepen) die verband houden met de Overeenkomst en die de Opdrachtnemer of de Opdrachtgever krijgt opgelegd, indien en voor zover deze boetes en sancties het gevolg zijn van handelingen die aan de Opdrachtnemer toegerekend kunnen worden.

4.6. De Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van de Overeenkomst alle van toepassing zijnde voorschriften bij of krachtens de wet gesteld naleven en de Overeenkomsten die de Opdrachtgever met derden heeft gesloten, voor zover deze Overeenkomsten bekend zijn bij de Opdrachtnemer, in



acht nemen. Indien de Opdrachtnemer genoodzaakt is om contact op te nemen met derden, zal de Opdrachtnemer dit eerst voorleggen aan de Opdrachtgever.

4.7. De Opdrachtnemer draagt zelf de verantwoordelijkheid om de door hem ingeschakelde derden te informeren over de afspraken die gelden tussen de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever bij de uitvoering van de Overeenkomst. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor eventuele aanspraken in het kader van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden.

4.8. Slechts voor zover de Opdrachtnemer expliciet en schriftelijk is gemachtigd door de Opdrachtgever zal de Opdrachtnemer optreden als gemachtigde van de Opdrachtgever. Eventuele gevolgen die door het in strijd handelen met het bepaalde in de voorgaande zin zijn ontstaan, komen voor rekening en risico van de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor eventuele aanspraken dienaangaande.

4.9. De Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever op diens verzoek in de gelegenheid de Prestatie te controleren of toegang te verlenen, controles of inspecties uit te – doen – voeren, dan wel tekeningen en documenten in te zien. Deze controles, inspecties of inzage betekenen niet dat de Opdrachtgever daarmee enige verantwoordelijkheid op zich neemt. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de nakoming van de Overeenkomst. Opdrachtgever maakt van die mogelijkheid op een voor Opdrachtnemer minst belastende wijze gebruik.

4.10. Aan eventuele overeengekomen afwijkingen van deze Inkoopvoorwaarden kan Opdrachtnemer bij vervolgovereenkomsten geen rechten ontlenen en zijn de ongewijzigde inkoopvoorwaarden van kracht.

4.11. De Opdrachtnemer zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst haar kwaliteitsborgingsysteem hanteren. Daarnaast kan Opdrachtgever in de Overeenkomst aanvullende kwaliteitseisen stellen. Opdrachtgever kan van een Opdrachtnemer verlangen een certificaat over te leggen of te hebben waaruit blijkt dat de Opdrachtnemer voldoet aan bepaalde kwaliteitseisen. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever of gevolmachtigden vrije toegang verlenen om kwaliteitsonderzoek(en) te verrichten. Opdrachtnemer zal op geen enkele wijze een door Opdrachtgever gehanteerd kwaliteitslabel in gevaar brengen.

4.12. De Opdrachtnemer zal zich bij de uitvoering van de Overeenkomst houden aan geldende wet- en regelgeving (zoals ketenaansprakelijkheid, Arbeidsomstandighedenwet, Wet Arbeid Vreemdelingen, Europese en Nederlandse Privacywetgeving et cetera), andere op hem als werkgever rustende verplichtingen, zoals de aanpak van schijnconstructies en een van toepassing zijnde CAO. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derden ten gevolge van het niet nakomen door Opdrachtnemer van voornoemde verplichtingen.

4.13. De Opdrachtnemer staat er jegens Opdrachtgever voor in dat bij de uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer of door hem ingeschakelde derden slechts arbeidskrachten in worden gezet die bevoegd zijn de uit de Overeenkomst voortvloeiende werkzaamheden te verrichten, ten aanzien waarvan sociale premies en loonbelasting stipt zijn voldaan en waarvan de identiteit door Opdrachtgever kan worden vastgesteld. Onverminderd zijn aansprakelijkheid verplicht Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever om voorafgaand aan de aanvang van de werkzaamheden, zulks naar het oordeel van Opdrachtgever, voldoende bescheiden c.q. bewijsmiddelen aan Opdrachtgever te overleggen, waaruit voornoemde bevoegdheid, voldoening en identiteit blijken. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever van iedere aanspraak, eventuele boetes en/of anderszins van derden ten gevolge van het niet nakomen door Opdrachtnemer van voornoemde verplichtingen.

4.14 Indien door Opdrachtnemer gebruik wordt gemaakt van zzp'ers, handelt de Opdrachtnemer conform de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties. Dat wil zeggen dat de Opdrachtnemer de arbeidsrelatie met de zzp'er heeft beoordeeld, dat de fictieve dienstbetrekkingen voor thuiswerkers en gelijkgestelden buiten toepassing zijn verklaard en dat (indien nodig) een door de Belastingdienst goedgekeurde modelovereenkomst is overeengekomen met de zzp'er. In een dergelijk geval borgt de Opdrachtnemer dat de werkzaamheden worden uitgevoerd conform hetgeen is overeengekomen in deze goedgekeurde modelovereenkomst. Ook in gevallen waarin de Opdrachtnemer gebruik maakt van zzp'ers, behoudt de Opdrachtgever zich het recht voor om een gedeelte van de factuur op de G-rekening van de Opdrachtnemer te storten (conform hetgeen is overeengekomen in artikel 19).

Op verzoek van de Opdrachtgever overlegt de Opdrachtnemer de volgende gegevens:

- De modelovereenkomst die met de zzp'er is overeengekomen.



- De beoordeling van de Opdrachtnemer waaruit blijkt dat de arbeidsrelatie met de zzp'er niet wordt aangemerkt als een dienstbetrekking.
- Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de gegevens van (het identiteitsbewijs van) de zzp'er (met uitzondering van de bijzondere persoonsgegevens) over te nemen en te bewaren in de administratie, maar alleen nadat hier door de zzp'er ondubbelzinnig goedkeuring voor is gegeven conform artikel 6 lid 1 sub a en artikel 7 AVG. Opdrachtgever zal de zzp'er in de gelegenheid stellen om toestemming te weigeren dan wel op een later moment de toestemming in te trekken. Opdrachtgever zal dit recht aan de zzp'er meedelen, voorafgaand aan het verzoek om toestemming, en in voor de zzp'er begrijpelijke bewoordingen.

Bij verandering van wet- en regelgeving gedurende de opdracht ter zake van de inzet van zzp'ers, is Opdrachtgever gerechtigd om dit artikel aan te passen conform deze nieuwe wet- en regelgeving.

- 4.15.**
- a. De Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van onderhavige Overeenkomst op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
 - b. De Opdrachtnemer verschafft desgevraagd aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsrechtelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits of loonvalidatie.
 - c. De Opdrachtnemer verschafft desgevraagd aan de Opdrachtgever toegang tot deze arbeidsrechtelijke afspraken indien deze dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de Overeenkomst.
 - d. De Opdrachtnemer is verplicht om alle bovenstaande contractverplichtingen (informatieplichten) onverkort op te leggen aan alle partijen waarmee hij contracten aangaat ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.
 - e. De Opdrachtnemer is verplicht om hierbij tevens te bedingen dat deze partijen vervolgens bovenstaande contractverplichtingen onverkort opnemen in contracten die zij aangaan ten behoeve van de uitvoering van de onderhavige Overeenkomst.

Artikel 5 Algemene verplichtingen Opdrachtgever

5.1. De Opdrachtgever zal op verzoek van de Opdrachtnemer alle inlichtingen en gegevens verstrekken voor zover die nodig zijn om de Overeenkomst naar behoren uit te voeren alsook waar nodig toegang verschaffen tot – algemene – ruimtes die niet vrij toegankelijk zijn.

5.2. De Opdrachtgever zal zich inspannen zoals een goed Opdrachtgever betaamt.

Artikel 6 Kwaliteit, keuring, garantie en service

6.1. De Opdrachtnemer garandeert dat de geleverde Prestaties voldoen aan de Overeenkomst, aan de algemeen geldende normen en aan de voorschriften die bij of krachtens wet of verdrag gelden met betrekking tot, doch niet uitsluitend, veiligheid, gezondheid en milieu. In de Overeenkomst kunnen ook eisen zijn opgenomen met betrekking tot duurzaamheid.

6.2. Indien de op de Prestaties van toepassing zijnde bouwkeur, het attest, kenmerkblad, certificaat of modelblad hogere eisen stellen dan in het bestek of Prestatie omschreven, prevaleren de eisen van de bouwkeur, het attest, kenmerkblad, certificaat of modelblad. In het omgekeerde geval prevaleren de eisen van het bestek of de Prestatie.

6.3. De Opdrachtgever is gerechtigd de Prestaties te keuren en de Opdrachtnemer verleent waar nodig daaraan zijn medewerking.

6.4. De Opdrachtnemer dient bij de oplevering van het Werk aan de Opdrachtgever alle in de Overeenkomst genoemde overzichten van de in het Werk toegepaste materialen te verstrekken. Ongeval deze in de Overeenkomst niet zijn benoemd betreft het tenminste: garantieverklaringen, fabrieksgaranties, onderhoudsvoorschriften, attesten en overige gelijksoortige documenten.

6.5. In **bijlage I** bij deze inkoopvoorwaarden heeft de Opdrachtgever garanties opgenomen die onverkort van toepassing zijn. Als in de branche van de Opdrachtnemer garanties gebruikelijk zijn die de Opdrachtgever meer rechten toekennen dan de in **bijlage I** beschreven rechten, prevaleren deze garanties boven de in **bijlage I** opgenomen garanties.

6.5. De Opdrachtgever heeft tijdens de garantietermijn het recht op:

- a. retournering van de goederen
- b. kosteloos herstel



c. ontbinding van de overeenkomst en het vorderen van een aanvullende schadevergoeding bij niet nakoming door Opdrachtgever, onverminderd andere rechten.

Indien Opdrachtnemer niet tijdig kan herstellen, heeft Opdrachtgever het recht om dit door een andere partij te laten doen ingeval een spoedeisende situatie.

Artikel 7 Geheimhouding

7.1. Partijen verplichten zich om al wat bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt en waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is of redelijkerwijs kan worden vermoed, op generlei wijze bekend te maken – inclusief via kanalen van sociale media – of voor eigen doeleinden te gebruiken, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of rechterlijke uitspraak tot bekendmaking noopt.

7.2. Partijen zullen de onder hen werkzame personen of door hen ingeschakelde derden verplichten deze geheimhoudingsplicht na te leven. Partijen vrijwaren elkaar in dit kader voor eventuele aanspraken.

7.3. Partijen hebben het recht om in geval van overtreding van de voorgaande leden door de andere Partij en/of de voor die Partij werkzame personen en/of door die Partij ingeschakelde derden de Overeenkomst per direct op te schorten dan wel zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling te beëindigen door op te zeggen. Elke opschorting dan wel opzegging geschiedt door middel van een aangetekend schrijven.

7.4. De Opdrachtnemer is verplicht om op eerste verzoek van de Opdrachtgever, Personeel van Opdrachtnemer een geheimhoudingsverklaring te laten ondertekenen.

7.5. Schending van de geheimhoudingsplicht in dit artikel door Partijen geeft Partijen het recht een onmiddellijk opeisbare boete bij de andere Partij in rekening te brengen van 10.000 euro per gebeurtenis en met een maximum van 100.000 euro, onverminderd het recht van Partijen op schadevergoeding indien en zover de schade het bedrag van de in rekening gebrachte en van de andere Partij ontvangen boete overschrijdt.

Artikel 7A Verwerking Persoonsgegevens

7A.1. Wanneer de Opdrachtnemer bij het uitvoeren van de Overeenkomst Persoonsgegevens verwerkt, zal de Opdrachtnemer de Persoonsgegevens op een behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerken en zich houden aan de wettelijke voorschriften die volgen uit de Wet- en regelgeving. De Opdrachtnemer zal voldoende technische en organisatorische maatregelen treffen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen voor de verwerkte Persoonsgegevens. De Opdrachtnemer dient daarbij rekening te houden met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, de aard, de omvang, de context en de qua ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen. De Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever desgevraagd en onverwijld informeren over de wijze waarop de Opdrachtnemer invulling geeft aan zijn verplichtingen op grond van voorgenoemde Wet- en regelgeving.

7A.2. De opdrachtnemer verwerkt de van Opdrachtgever verkregen Persoonsgegevens op basis van schriftelijke instructies van Opdrachtnemer en mag de Persoonsgegevens niet op een andere manier verwerken, tenzij Opdrachtnemer daar van tevoren toestemming of opdracht voor geeft.

7A.3. De Opdrachtnemer zal de ter verwerking verkregen Persoonsgegevens niet voor eigen doeleinden verwerken en niet voor andere of verdergaande doeleinden verwerken dan redelijkerwijze nodig is ter uitvoering van de Overeenkomst, tenzij Opdrachtgever hiervoor schriftelijke toestemming heeft verleend.

7A.4. De Opdrachtnemer houdt de Persoonsgegevens die zijn verwerkt in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst geheim en zal de nodige maatregelen treffen om de geheimhouding van de Persoonsgegevens te verzekeren. De Opdrachtnemer zal de verplichting tot geheimhouding tevens opleggen aan haar personeel en alle door haar ingeschakelde personen en Sub-Verwerkers/derden.

7A.5. Als de Opdrachtnemer in overeenstemming met artikel 4.3. derden inschakelt, legt Opdrachtnemer aan derden dezelfde verplichtingen op als Opdrachtnemer richting Opdrachtgever heeft.

7A.6. De Opdrachtnemer mag geen persoonsgegevens (laten) verwerken buiten de Europese Economische Ruimte (EER), zonder daar voorafgaande schriftelijke toestemming te hebben verkregen van Opdrachtgever.



7A.7. De Opdrachtnemer informeert de Opdrachtgever onverwijld over ieder verzoek en/of iedere klacht van de Toezichthoudende autoriteit of de Betrokkene ten aanzien van de Persoonsgegevens die worden verwerkt bij het uitvoeren van de Overeenkomst.

7A.8. De Opdrachtnemer verleent de Opdrachtgever de medewerking om, indien van toepassing binnen de wettelijk gestelde termijnen, te voldoen aan de verplichtingen op grond van de geldende Wet-Regelgeving, waaronder de rechten van Betrokkenen, zoals, maar niet beperkt tot, een verzoek om inzage, verbetering, aanvulling, verwijdering, overdragen of afscherming van Persoonsgegevens en het uitvoeren van een gehonoreerd aangetekend verzet alsook bij de Opdrachtnemer rustende verplichtingen als bedoeld in de artikelen 32 tot en met 36 AVG. De Opdrachtnemer zal niet zelfstandig uitvoering geven aan de verplichtingen die op grond van de wet op de Opdrachtgever berusten.

7A.9. De Opdrachtnemer informeert de Opdrachtgever binnen twee werkdagen over ieder rechterlijk bevel, dagvaarding, wettelijke verplichting of anderszins verplichting tot het delen van Persoonsgegevens met derden.

7A.10. De Opdrachtnemer informeert de Opdrachtgever zonder onredelijke vertraging, doch uiterlijk binnen 24 uur via datalek@woningbelang.nl en telefoonnummer 040-2083838/2083898, zodra hij kennis heeft genomen van een inbreuk in verband met de beveiliging van betreffende persoonsgegevens en verstrekt daarbij aan de Opdrachtgever alle door de Opdrachtgever noodzakelijk geachte informatie.

7A.11. De Opdrachtnemer zal de volgende informatie verstrekken in geval van een inbreuk in verband met de beveiliging van betreffende persoonsgegevens

- a. een gedetailleerde omschrijving van de inbreuk in verband met de beveiliging van betreffende Persoonsgegevens;
- b. type/soort Persoonsgegevens dat daarbij betrokken is;
- c. van hoeveel personen de Persoonsgegevens daarbij betrokken zijn;
- d. de identiteit van de personen die daarbij betrokken zijn;
- e. de getroffen maatregelen om negatieve gevolgen voor de Betrokkene(n) te beperken en de betreffende inbreuk te verhelpen;
- f. de oorzaak van de inbreuk in verband met de beveiliging van betreffende Persoonsgegevens;
- g. de duur van de inbreuk en het ontstaansmoment.

7A.12. De eventuele kosten die gemaakt worden om de inbreuk in verband met de beveiliging van betreffende Persoonsgegevens op te lossen, komen voor rekening van degene die de kosten maakt, tenzij de inbreuk is ontstaan door het niet-nakomen van de Overeenkomst door de Opdrachtnemer, dan komen de kosten voor rekening van de Opdrachtnemer. Daarnaast behoudt de Opdrachtgever de mogelijkheid om andere rechtsmiddelen in te schakelen.

7A.13. Communicatie over de inbreuk in verband met de beveiliging van betreffende Persoonsgegevens zal altijd geschieden in overleg.

7A.14. Deze bepalingen over verwerking van Persoonsgegevens is en blijft van kracht zo lang de Opdrachtnemer de beschikking heeft of zal verkrijgen, op welke wijze dan ook, over Persoonsgegevens (afkomstig) van de Opdrachtgever. Niet eerder dan nadat voor Partijen kenbaar is dat Opdrachtnemer geen beschikking meer heeft of zal verkrijgen, op welke wijze dan ook, over Persoonsgegevens (afkomstig) van de Opdrachtgever kunnen deze bepalingen en de Overeenkomst door elk der Partijen met onmiddellijke ingang worden opgezegd. Deze bepalingen zijn derhalve in ieder geval van kracht gedurende de looptijd van de Overeenkomst.

7A.15. Het is de Opdrachtgever één keer per jaar toegestaan een audit, te (laten) uitvoeren om te bepalen of het verwerken van Persoonsgegevens aan de geldende Wet- en Regelgeving en de afspraken gemaakt in de Overeenkomst en/of algemene voorwaarden voldoet.

7A.16. Indien de Overeenkomst tussen de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever eindigt, zal de Opdrachtnemer, naar gelang de keuze van de Opdrachtgever, alle Persoonsgegevens waarover zij is gaan beschikken in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst, wissen of retourneren aan de Opdrachtgever of overgedragen aan een nieuwe Opdrachtgever, behoudens voor zover een dwingend wettelijke bepaling hieraan in de weg staat.



7A.17. Als de Opdrachtnemer in strijd handelt met dit artikel en/of relevante Wet- en regelgeving op het gebied van bescherming van Persoonsgegevens, dan zal de Opdrachtnemer de Opdrachtgever vrijwaren tegen aanspraken van derden ter zake.

Artikel 8 Intellectueel eigendom

8.1. Alle (aanspraken op) (intellectuele) eigendomsrechten (IE-rechten) - waaronder, zonder uitsluiting, (aanspraken op) auteursrechten, modelrechten, merkrechten en octrooirechten - ten aanzien van documenten, ontwerpen, tekeningen, teksten en overige Werken die in opdracht van de Opdrachtgever door of namens Opdrachtnemer zijn ontwikkeld of vervaardigd, komen toe aan de Opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Indien mogelijk en voor zover nodig, draagt de Opdrachtnemer deze (aanspraken op) IE-rechten hierbij over aan de Opdrachtgever, welke overdracht om niet geschiedt. De Opdrachtnemer zal op eerste verzoek kosteloos meewerken aan het bewerkstelligen van de overdracht, indien en zover dit artikel 8 van deze Inkoopvoorwaarden niet reeds voor het bewerkstelligen van de overdracht volstaat..

8.2. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is Opdrachtgever niettegenstaande artikel 8.1, gerechtigd om het in het door de Opdrachtnemer (aannemer) geleverde ontwerp of tekening uitgewerkte object slechts zo vaak te realiseren als uitdrukkelijk is toegestaan in de Overeenkomst, waarbij de Opdrachtgever echter nooit beperkt zal zijn in het aantal openbaarmakingen van dat ontwerp of die tekening. De omvang en frequentie van het gebruik door de Opdrachtgever van overige documenten of werken (waaronder teksten) die door de Opdrachtnemer in opdracht van de Opdrachtgever zijn ontwikkeld, is op geen enkele manier beperkt.

8.3. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, behoudt of verkrijgt de Opdrachtnemer geen gebruiks- of exploitatierecht met betrekking tot enig resultaat van de Overeenkomst.

8.4. Indien en voor zover de documenten, ontwerpen, tekeningen, teksten en overige Werken die in opdracht van de Opdrachtgever door of namens Opdrachtnemer zijn ontwikkeld of vervaardigd, door het auteursrecht beschermd worden en de Opdrachtnemer persoonlijkheidsrechten (morele rechten) toekomen:

- a. doet de Opdrachtnemer hierbij afstand van zijn recht op naamsvermelding en stemt de Opdrachtnemer ermee in dat de Opdrachtgever voornoemde Werken zonder vermelding van de naam van de Opdrachtnemer openbaar mag maken en mag verveelvoudigen. Desondanks zal de Opdrachtgever in het geval van door de Opdrachtnemer geleverde ontwerpen of tekeningen, in principe waar mogelijk wel de naam van de Opdrachtnemer vermelden in openbaarmakingen of verveelvoudigingen van die ontwerpen of tekeningen;
- b. doet de Opdrachtnemer hierbij afstand van zijn recht zich te verzetten tegen wijzigingen aan de uiterlijke vormgeving en overige eigenschappen van voornoemde werken, waaronder het maken van afgeleide varianten ervan. De Opdrachtnemer behoudt evenwel het recht om zich te verzetten tegen elke misvorming, verminking of andere wijziging van voornoemde werken die zijn eer of reputatie kunnen schaden.

8.5. De Opdrachtnemer garandeert dat de gekochte Goederen en toebehoren alsmede de geleverde Diensten en uitgevoerde Werken en al hetgeen daarmee gepaard gaat of daaruit resulteert vrij zijn van alle bijzondere lasten en beperkingen die aan het vrije gebruik daarvan door de Opdrachtgever in de weg zouden kunnen staan, zoals octrooirechten, merkrechten, modelrechten of auteursrechten en vrijwaart de Opdrachtgever tegen alle aanspraken van derden dienaangaande.

8.6. In het geval van aanspraken van derden zal de Opdrachtnemer alles in het werk stellen om in overleg met de Opdrachtgever te bewerkstelligen dat de Opdrachtgever het ongestoorde gebruik van het geleverde zal kunnen voortzetten. De Opdrachtnemer draagt daarbij alle kosten.

8.7. In het geval van aanspraken van derden waarvoor de hierboven genoemde vrijwaringsverplichting geldt, zal de Opdrachtnemer alle schade van de Opdrachtgever vergoeden inclusief proceskosten, waaronder tevens begrepen redelijke advocaatkosten voor het voeren van gerechtelijke procedures.



Artikel 9 Wijziging Overeenkomst

9.1. De Opdrachtgever is bevoegd om de Overeenkomst schriftelijk te wijzigen en/of aan te vullen.

9.2. De Opdrachtnemer is verplicht om de Opdrachtgever binnen 5 werkdagen na de betreffende schriftelijke wijziging te informeren als de wijziging gevolgen heeft voor de prijs en de uitvoerings- of leveringsduur.

9.3. De Opdrachtnemer zal op verzoek van Opdrachtgever alle door Opdrachtgever aangegeven wijzigingen in de omvang en/of hoedanigheid van de Overeenkomst uitvoeren mits in redelijkheid van Opdrachtnemer kan worden verlangd dat hij deze wijzigingen uitvoert en er tussen Partijen overeenstemming is over de gevolgen van deze wijzigingen voor de prijs en de uitvoerings- of leveringsduur.

Artikel 10 Uitrusting en materialen

10.1. De Opdrachtnemer zal voor eigen rekening en risico zorg dragen voor alle bij de uitvoering van de Overeenkomst te gebruiken - niet van de Opdrachtgever afkomstige -goederen, materialen en uitrusting (waaronder gereedschappen), tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor eventuele aanspraken dienaangaande.

10.2. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk en aansprakelijk voor de deugdelijkheid van de gebruikte Goederen, materialen, uitrusting en overige hulpmiddelen en dient deze voor eigen rekening en risico te verzekeren, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 11 Tijdstip van nakoming

11.1. De Opdrachtnemer is van rechtswege in verzuim nadat de fatale termijn(en) of termijnen voor de uitvoering van de desbetreffende Prestaties, zoals vermeld in de Overeenkomst, zijn verstreken en de desbetreffende Prestaties niet of niet volledig zijn uitgevoerd.

11.2. De Opdrachtnemer stelt de Opdrachtgever schriftelijk tijdig en met opgaaf van redenen in kennis van een eventuele vertraging en de maatregelen die de Opdrachtnemer zal treffen om de vertraging zoveel mogelijk te beperken.

Artikel 12 Toerekenbare tekortkoming

12.1. Indien één van de Partijen toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de Overeenkomst en/of deze Inkoopvoorwaarden, zal de andere Partij een aangetekend schrijven verzenden aan de tekortkomende Partij, alvorens gebruik te maken van de aan de Partij toekomende wettelijke rechten, behoudens de gevallen zoals gedefinieerd in artikel 11.1 en alle overige gevallen waarin ingebrekestelling ingevolge het Burgerlijk Wetboek achterwege kan blijven, in welke gevallen de nalatige Partij direct in verzuim verkeert.

12.2. Ieder der Partijen is gerechtigd de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien de andere Partij in verzuim is geraakt, behoudens voor zover ontbinding – gelet op de omstandigheden van het geval, waaronder de ernst van het verzuim – in strijd zou zijn met de redelijkheid en billijkheid. Elke ontbinding geschiedt door middel van een aangetekend schrijven.



Artikel 13 Niet toerekenbare tekortkoming

De Opdrachtnemer kan zich jegens de Opdrachtgever enkel op overmacht beroepen, indien de Opdrachtnemer de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk, onder overlegging van de bewijsstukken, schriftelijk van het beroep op overmacht in kennis stelt.

Artikel 14 Aansprakelijkheid en verzekering

14.1. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden ter zake van schade door deze derden geleden ten gevolge van de uitvoering van de Overeenkomst door de Opdrachtnemer, inclusief schade veroorzaakt door bij de uitvoering van deze Overeenkomst door Opdrachtnemer ingeschakelde (hulp-)personen, en het gebruik of toepassing van de geleverde Goederen of Diensten van de Opdrachtnemer of door de Opdrachtnemer uitgevoerde Werken.

14.2. De Opdrachtnemer zal vanaf het aangaan van de Overeenkomst adequaat verzekerd zijn (AVBpolis) voor het uitvoeren van de Overeenkomst en zal zich adequaat verzekerd houden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst voor alle schade en gevolgschade. Op eerste verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer de betreffende polis of polissen overleggen.

14.3. Het verzekerd bedrag dient een zodanige omvang te hebben, dat daarmee de op de Opdrachtnemer rustende risico's voortvloeiend uit de Overeenkomst gedekt worden. De Opdrachtnemer zal het verzekerd bedrag niet verlagen en de polisvoorwaarden niet ten nadele van Opdrachtgever wijzigen gedurende de uitvoering van de Overeenkomst, tenzij de Opdrachtgever hiervoor haar expliciete en schriftelijke toestemming heeft gegeven.

14.4. De Opdrachtnemer is verplicht eventuele verzekeringen die noodzakelijk zijn in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst en waarover Opdrachtnemer nog niet beschikt voor aanvang van uitvoering van de werkzaamheden af te sluiten.

14.5. De Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor enige indirecte schade van de Opdrachtnemer of een derde in verband met (de uitvoering van) de Overeenkomst of uit welke hoofde dan ook, waaronder in ieder geval doch niet uitsluitend wordt begrepen gevolgschade, immateriële schade, bedrijfs- of milieuschade, gedeerde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie en reputatieschade.

14.6. Iedere aansprakelijkheid voor directe schade van de Opdrachtgever jegens de Opdrachtnemer, uit welke hoofde dan ook, is per gebeurtenis (waarbij een samenhangende reeks gebeurtenissen als één gebeurtenis geldt) beperkt tot het bedrag waarvoor de Opdrachtgever is verzekerd en haar verzekering daadwerkelijk uitkeert, maar in alle gevallen is dat bedrag nooit hoger dan het door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer betaalde bedrag over de periode van drie maanden gelegen voor het moment van het relevante schadegeval.

14.7. De aansprakelijkheidsuitsluiting van de Opdrachtgever blijft buiten toepassing, indien schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van de Opdrachtgever of haar leidinggevend personeel.

14.8. De Opdrachtnemer kan alleen een beroep doen op de verplichtingen van de Opdrachtgever, zoals die voortvloeien uit dit artikel, indien de Opdrachtnemer zelf aan al haar verplichtingen ten opzichte van de Opdrachtgever heeft voldaan.

Artikel 15 Boete

15.1. Indien een boetebepaling is overeengekomen, is deze boete zonder rechterlijke tussenkomst, ingebrekestelling of aanmaning direct opeisbaar, als aan de vereisten van de boetepaling is voldaan en de boete daadwerkelijk kan worden toegerekend aan Opdrachtnemer.

15.2. De boete laat onverlet alle andere rechten of vorderingen, waaronder, doch niet uitsluitend, de vordering van de Opdrachtgever tot nakoming en het recht op schadevergoeding, met dien verstande dat een schadevergoeding slechts verschuldigd zal zijn indien en voor zover de schade het bedrag van de in rekening gebrachte en van de Opdrachtnemer ontvangen boete overschrijdt.

Artikel 16 Toepasselijk recht en geschillen

16.1. Op deze Inkoopvoorwaarden en de Overeenkomst(en), alsmede op de totstandkoming en de interpretatie, is Nederlands recht van toepassing.

16.2. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag (United Nations Convention on Contracts for the International Sale of Goods) wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

16.3. Als er een geschil ontstaat met betrekking tot de Offerteaanvraag, de procedure zoals beschreven in de Offerteaanvraag, de totstandkoming van de Overeenkomst of de uitvoering van de Overeenkomst, dan is elk der Partijen gerechtigd om het geschil voor te leggen aan de bevoegde



rechter in het arrondissement waar de Opdrachtgever is gevestigd. Ingeval van geschillen omtrent een Werk of Werken kan Opdrachtgever kiezen voor (Bouw-)Arbitrage dan wel voor de Rechtbank.

A.III FINANCIËLE BEPALINGEN

Artikel 17 Prijzen, meerwerk en minderwerk

17.1. De Opdrachtnemer zal de Overeenkomst of Opdrachtbrief uitvoeren tegen de daarin genoemde prijzen in euro's.

17.2. Alle overeengekomen prijzen zijn inclusief alle kosten en exclusief omzetbelasting. Additionele kosten komen niet voor vergoeding in aanmerking en komen voor rekening van de Opdrachtnemer.

17.3. Meerwerk zal door de Opdrachtnemer slechts in behandeling worden genomen en voor vergoeding door Opdrachtgever in aanmerking komen, nadat de inhoud en het budget schriftelijk zijn overeengekomen met de Opdrachtgever.

17.4. Verrekening van meerwerk of minderwerk vindt plaats tegen maximaal de tarieven zoals opgenomen in de Offerte, tenzij Opdrachtnemer kan aantonen dat de prijzen van lonen en/of materialen ten opzichte van de in de Offerte opgenomen prijzen met meer dan 10 procent zijn gestegen.

17.5. Voor zover prijzen en tarieven van meerwerk of minderwerk niet in de Offerte zijn opgenomen, verplicht de Opdrachtnemer zich ertoe voor meerwerk en minderwerk uitsluitend marktconforme tarieven aan te bieden.

17.6. Wijzigingen in lonen, materialen, rechten, belastingen, in- en uitvoerrechten, accijnzen, of andere kosten op basis waarvan de in de Overeenkomst genoemde prijs tot stand is gekomen kunnen door Opdrachtnemer niet aan Opdrachtgever worden doorberekend. Deze wijzigingen komen voor rekening en risico van Opdrachtnemer.

17.7. Indien de Opdrachtgever opdracht geeft tot het uitvoeren van meer- dan wel minderwerk zal dit worden verrekend bij de eindafrekening, tenzij in de Overeenkomst tot uitvoering van meer- of minderwerk schriftelijk anders wordt overeengekomen..

Artikel 18 Facturering en betaling

18.1. De Opdrachtnemer factureert binnen 30 dagen na het verrichten van de overeengekomen Prestatie, met dien verstande dat de factuur uiterlijk op de vijftiende dag van de maand volgende op die waarin de Prestatie is geleverd, moet zijn uitgereikt. Opdrachtgever neemt facturen met een dagtekening in een vorige maand enkel in behandeling, als die uiterlijk op de tweede werkdag van de daaropvolgende maand zijn ontvangen. Facturen die hierna worden ontvangen, neemt Opdrachtgever niet in behandeling en retourneert zij aan Opdrachtnemer met het verzoek om een factuur met een juiste dagtekening.

18.2. Op de factuur vermeldt de Opdrachtnemer de wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen, waaronder:

- de volledige, juridische naam van de Opdrachtnemer en Opdrachtgever. De handelsnaam mag ook, als die in combinatie met het adres en woonplaats bij de kamer van Koophandel is geregistreerd. Bij fiscale eenheden is het gebruikelijk dat de naam van het onderdeel dat de prestatie levert op de factuur staat
- het volledige, feitelijke vestigingsadres van de Opdrachtnemer en Opdrachtgever. Vermelding van alleen een postbusnummer is niet voldoende.
- het bank/gironummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens
- het btw-nummer. Bij fiscale eenheden is dat het btw-nummer van het onderdeel dat de prestatie levert.
- het KvK-nummer van Opdrachtnemer en Opdrachtgever
- de datum waarop de factuur is uitgereikt (factuurdatum)
- een uniek volgnummer (factuurnummer)
- de aard van de Prestaties die zijn geleverd
- de hoeveelheid geleverde Prestaties en een duidelijke omschrijving hiervan;
- de datum, het tijdvak of de tijdvakken (termijn) waarop/-in de Prestaties zijn verricht, of de datum, het tijdvak of tijdvakken van een vooruitbetaling.



- het totale factuurbedrag inclusief en exclusief btw. Indien het een laag btw-tarief betreft dient dit te worden aangegeven en bij een combinatie van een hoog en een laag btw-tarief dient aangegeven te worden welk deel een hoog en welk deel een laag tarief betreft.

Ingeval de Overeenkomst bepaalt dat de Ketenaansprakelijkheidsregeling van toepassing is, dient Opdrachtnemer tevens op de factuur te vermelden:

- het loonkostenbestanddeel van het factuurbedrag, hieronder wordt tevens verstaan het loonkostenbestanddeel van eventuele onderaanneming.
- het percentage van het loonkostenbestanddeel van het factuurbedrag dat gestort wordt op de G-rekening;
- het bedrag dat wordt overgemaakt naar de G-rekening van de Opdrachtnemer;
- het nummer van de G-rekening van de Opdrachtnemer;
- de zinsnede 'btw Verlegd', indien de Verleggingsregeling Omzetbelasting (artikel 12 Wet op de omzetbelasting 1968) van toepassing is. Indien de Verleggingsregeling Omzetbelasting van toepassing is, vermeldt de Opdrachtnemer het btw-nummer van de opdrachtgever (NL0026.53.564.B01).

Ingeval op de Overeenkomst de Inlenersaansprakelijkheid van toepassing is, dient de Opdrachtnemer tevens op de factuur te vermelden:

- het percentage van het factuurbedrag dat gestort wordt op de G-rekening en het bedrag dat wordt overgemaakt naar de G-rekening van de Opdrachtnemer.

18.3. Bij termijnfacturen zoals bedoeld in artikel 35.1 is de Opdrachtnemer gehouden aan het toevoegen van een door de Opdrachtgever geaccordeerde termijnstaat.

18.4. De Opdrachtgever neemt onvolledig of onjuist gestelde facturen niet in behandeling en worden aan de Opdrachtnemer geretourneerd. Opdrachtgever is gerechtigd de betaling van deze facturen op te schorten totdat een juiste factuur is ontvangen.

18.5. De Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd de door de Opdrachtnemer uitgereikte facturen door een door de Opdrachtgever aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek op inhoudelijke juistheid te laten controleren. Opdrachtnemer verleent de betrokken accountant inzage in boeken en bescheiden en verstrekt hem alle gegevens en informatie die deze verlangt. De controle is vertrouwelijk en strekt zich niet verder uit dan het verifiëren van de facturen is vereist.

18.6. De Opdrachtgever hanteert een betalingstermijn van 30 dagen na de ontvangst van de factuur of zoveel langer of korter als overeengekomen tussen Partijen in de Overeenkomst. De Opdrachtgever zal binnen de gehanteerde betalingstermijn de factuur van de Opdrachtnemer betalen. Laat Opdrachtgever dit na, dan zal hij, na door Opdrachtnemer schriftelijk in gebreke te zijn gesteld, aan Opdrachtnemer de wettelijke rente conform artikel 6:119 BW verschuldigd zijn.

18.7. Indien de Goederen of Diensten of Werken niet beantwoorden aan de Overeenkomst is de Opdrachtgever bevoegd om de betaling geheel of gedeeltelijk op te schorten.

Artikel 19 Keten- of inlenersaansprakelijkheid

19.1. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk en aansprakelijk voor de nakoming van de uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen uit de belastingwetgeving en de sociale zekerheidswetgeving. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen alle aanspraken ter zake. Indien de Opdrachtgever geconfronteerd wordt met een naheffing, worden deze kosten een-op-een verhaald op de Opdrachtnemer.

19.2. Indien de Opdrachtgever dit noodzakelijk acht (*in het kader van de ketenaansprakelijkheid*), zal de Opdrachtgever een met de loonheffingen verband houdend gedeelte van de facturen van de Opdrachtnemer storten op de G-rekening van de Opdrachtnemer. In dat kader komen partijen het volgende overeen:

- a) Partijen stellen het (procentuele) loonkostenbestanddeel ten opzichte van de totale Aanneemsom vast en Opdrachtnemer specificeert dit op de factuur.
- b) Het gedeelte dat via de G-rekening wordt gestort, wordt vastgesteld op 40% van het loonkostenbestanddeel. Wanneer daartoe tijdens de uitvoering aanleiding bestaat, is de Opdrachtgever gerechtigd dit percentage te wijzigen.



- c) Indien de Opdrachtnemer geen of in onvoldoende mate medewerking verleent aan een storting op een G-rekening, is de Opdrachtgever bevoegd om de betaling van de factureren van de Opdrachtnemer op te schorten totdat deze medewerking wel wordt verleend.
- d) De Opdrachtgever zal de stortingen op de G-rekening in mindering brengen op de door haar verschuldigde bedragen als vermeld op de factuur.
- e) De Opdrachtnemer dient - bij Werken - wekelijks, tenzij anders overeengekomen, een register in te vullen waarin worden opgenomen de naam, het adres, de woonplaats, de geboortedatum, het BSN-/sofinummer, de nationaliteit, het soort identiteitsbewijs alsmede nummer en geldigheidsduur van het identiteitsbewijs van de werknemers die het Werk feitelijk uitvoeren, het aantal feitelijk gewerkte uren per werknemer en het bruto dagloon per werknemer. De Opdrachtgever krijgt te allen tijde inzicht in deze gegevens en heeft de mogelijkheid om een kopie van deze gegevens te maken. Tevens is de Opdrachtnemer verplicht om de identiteit van deze werknemers vast te stellen en behoudt de Opdrachtgever zich het recht voor om de identiteit van deze werknemers te controleren.
- f) Indien op basis van de inzage in het artikel 19.2 sub e genoemde register gegronde redenen bestaan om te twifelen aan de volledigheid en juistheid van dit register, kan Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verzoeken om bij iedere (termijn)factuur een kopie van dit register toe te zenden.
- g) De Opdrachtnemer overlegt bij de aanvang van een Werk en gedurende de looptijd van het Werk om de 13 weken een Verklaring betalingsgedrag keten- en inlenersaansprakelijkheid.
- h) Indien de Opdrachtnemer geen of in onvoldoende mate medewerking verleent aan de verstrekking van de bovenstaande gegevens, is de Opdrachtgever bevoegd om de betaling van de facturen van de Opdrachtnemer op te schorten totdat deze medewerking wel wordt verleend.
- i) In relatie tot eventueel in te schakelen onderaannemers door de Opdrachtnemer, is het in dit artikel bepaalde van overeenkomstige toepassing. De Opdrachtnemer verplicht zich ertoe om het bepaalde in dit artikel expliciet met de onderaannemer schriftelijk overeen te komen.

19.3. Indien de Opdrachtgever dit noodzakelijk acht (*in het kader van de inlenersaansprakelijkheid*), zal de Opdrachtgever een met de loonheffingen en btw verband houdend gedeelte van de facturen van de Opdrachtnemer storten op de G-rekening van de Opdrachtnemer. In dat kader komen partijen het volgende overeen:

- a) Indien de Opdrachtnemer een uitzendonderneming betreft die beursgenoteerd is in een OESO-land, NEN 4400-1 of 4400-2 gecertificeerd is en zekerheid kan bieden aan de Belastingdienst (en dit kan aantonen door middel van een beschikking van de Belastingdienst zoals genoemd in artikel 34.6.2. van de Leidraad Invordering 2008), dan ziet de Opdrachtgever zich niet genoodzaakt om een bedrag op de G-rekening van de Opdrachtnemer te storten.
- b) Indien de Opdrachtnemer een uitzendonderneming betreft die voldoet aan de NEN 4400-1 of 4400-2, is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) en voldoet aan de overige voorwaarden zoals gesteld in artikel 34.6.1. van de Leidraad Invordering 2008, dan stort de Opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) op de G-rekening van de Opdrachtnemer. Wanneer de btw-verleggingsregeling van toepassing is, dan stort de Opdrachtgever 20% van de factuur op de G-rekening van de Opdrachtnemer.
- c) Indien ten aanzien van de overeengekomen Prestatie situatie a of b van dit artikel niet van toepassing is, dan zal de Opdrachtgever een met de loonheffingen en btw verband houdend gedeelte van de facturen van de Opdrachtnemer storten op de G-rekening van de Opdrachtnemer. De ten aanzien van de Prestatie verschuldigde loonheffingen, wordt vastgesteld op 40% van het loonkostenbestanddeel. Wanneer daartoe tijdens de uitvoering aanleiding bestaat, is de Opdrachtgever gerechtigd dit percentage aan te passen.
- d) Indien situatie b of c van dit artikel van toepassing is, zijn de volgende bepalingen van toepassing bij de uitvoering van het Prestatie:



- Indien de Opdrachtnemer geen of in onvoldoende mate medewerking verleent aan een storting op een G-rekening, is de Opdrachtgever bevoegd om de betaling van de facturen van de Opdrachtnemer op te schorten totdat deze medewerking wel wordt verleend.
 - De Opdrachtgever zal de stortingen op de G-rekening in mindering brengen op de door haar verschuldigde bedragen als vermeld op de factuur.
- e) De Opdrachtnemer overlegt bij de aanvang van de Prestatie en gedurende de looptijd van de Prestatie om de 13 weken een Verklaring betalingsgedrag keten- en inlenersaansprakelijkheid.
- f) De Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat Opdrachtgever de identiteit van het ter beschikking gestelde personeel voor aanvang van de werkzaamheden kan controleren aan de hand van een geldig, origineel paspoort, identiteitskaart en/of verblijfsvergunning, een en ander in overeenstemming met de Wet op de identificatieplicht. Voorts draagt de Opdrachtnemer er zorg voor dat het ter beschikking gestelde personeel zich te allen tijde op de werkvloer kan legitimeren aan de hand van een geldig identiteitsdocument in de zin van de Wet op de identificatieplicht.
- g) Indien de Opdrachtnemer in gebreke blijft tijdig aan de verplichtingen genoemd in artikel 19, lid 3 onder f te voldoen, behoudt Opdrachtgever zich het recht voor de ter beschikking gestelde personeelsleden die het betreft de toegang tot de arbeid te ontszeggen.
- h) Op eerste verzoek van Opdrachtgever zal de Opdrachtnemer een Verklaring omtrent gedrag (VOG) van het ter beschikking gestelde personeel aan Opdrachtgever doen toekomen. Indien de VOG een wezenlijke voorwaarde is voor het kunnen uitoefenen van de functie waarin het ter beschikking gestelde personeel tewerk wordt gesteld, zullen Partijen in onderling overleg bepalen of het betreffende personeelslid, in de periode waarin de VOG nog in aanvraag is, zijn werkzaamheden kan aanvangen en onder welke voorwaarden dat zal geschieden.
- i) Indien een Opdrachtnemer bij het uitvoeren van een Werk personeel inleent, verplicht de Opdrachtnemer zich tot het toepassen van het bepaalde in dit artikel. De Opdrachtgever verplicht zich ertoe om het bepaalde in dit artikel expliciet met onderaannemers schriftelijk overeen te komen
- j) Indien de Opdrachtnemer geen of in onvoldoende mate medewerking verleent aan de toepassing van het bepaalde in dit artikel, is de Opdrachtgever bevoegd om de betaling van de facturen van de Opdrachtnemer op te schorten totdat deze medewerking wel wordt verleend

A.IV EINDE OVEREENKOMST

Artikel 20 Verlenging

De contract- en aflevertermijn wordt in de Overeenkomst bepaald. (Duur)overeenkomsten worden aangegaan voor bepaalde tijd en eindigen van rechtswege. De Opdrachtgever gaat niet akkoord met een stilzwijgende verlenging van Overeenkomsten. Uiterlijk twee (2) maanden voor het verstrijken van deze termijn zal de Opdrachtnemer contact opnemen met de Opdrachtgever om desgewenst een nieuwe contact- en/of aflevertermijn vast te stellen.

Artikel 21 Opzegging

De Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn zoals bepaald in de Overeenkomst. Indien geen opzegtermijn in de Overeenkomst is opgenomen, kan Opdrachtgever de Overeenkomst opzeggen met inachtneming van een redelijke opzegtermijn, mede gelet op de duur van de Overeenkomst. Daarbij geldt ingeval van een duurovereenkomst de volgende richtlijn:

- contractsduur 0 tot 2 jaar: opzegtermijn 3 maanden;
- contractsduur 2 tot 4 jaar: opzegtermijn 6 maanden;
- contractsduur 4 tot 10 jaar: opzegtermijn 8 maanden;
- contractsduur meer dan 10 jaar: opzegtermijn 1 jaar;

Dit artikel is niet van toepassing op Werken. In dat geval is artikel 42 van toepassing.



Artikel 22 Ontbinding

22.1. Elk van de Partijen heeft het recht de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien:

- artikel 4.4 van de Inkoopvoorwaarden wordt geschonden;
- de andere partij een besluit tot ontbinding van de rechtspersoon of onderneming heeft genomen;
- de zeggenschap van de andere partij bij een ander komt te rusten dan ten tijde van het sluiten van deze Overeenkomst;
- ten aanzien van de andere partij faillissement is aangevraagd dan wel uitgesproken of, al dan niet voorlopig, surseance van betaling is aangevraagd of verleend;
- de andere partij fuseert, splitst of op enigerlei wijze (een deel van) zijn bedrijf overdraagt buiten het concern waartoe de betreffende partij bij het sluiten van de Overeenkomst behoorde;
- de andere partij in een situatie van overmacht verkeert gedurende meer dan 10 dagen.

22.2. Een ontbinding als bedoeld in lid 1 dient terstond door middel van een aangetekend schrijven te geschieden.

22.3. Ingeval van ontbinding door de Opdrachtgever als bedoeld in lid 1 ontstaat voor Partijen een verbintenis voor ongedaanmaking van de reeds door hen verrichte Prestaties (reeds nagekomen verplichtingen). Opdrachtgever is geen vergoeding verschuldigd aan de Opdrachtnemer voor de Prestaties die niet door Opdrachtnemer zijn verricht. Eventuele aan de Opdrachtnemer verrichte onverschuldigde betalingen, betaalt de Opdrachtnemer terug aan de Opdrachtgever, vermeerderd met wettelijke rente vanaf de dag waarop dit is betaald.

Artikel 23 Vernietiging

Indien één van de Partijen zich beroept op vernietiging van de Overeenkomst door middel van een buitengerechtelijke verklaring, dient dit te geschieden met een aangetekend schrijven.

A.V SLOTBEPALING

Artikel 24 Slotbepaling

Deze algemene voorwaarden kunnen worden aangehaald als 'Algemene Inkoopvoorwaarden Woningstichting Woningbelang 2020'.

B. SPECIFIEKE BEPALINGEN

IV BEPALINGEN LEVERINGEN VAN GOEDEREN

Artikel 25 Leveringen

25.1. Ingeval van Leveringen van Goederen aan de Opdrachtgever zijn de afdelingen 1 tot en met 7 van titel 1 van boek 7 van het Burgerlijk Wetboek onverkort van toepassing. De rechten en vorderingen die de wet aan de koper ter zake van een tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen van de verkoper toekent worden niet beperkt of uitgesloten. De Opdrachtnemer levert de Goederen af conform Delivered Duty Paid (DDP), volgens Incoterms 2010, zoals vastgesteld door de Internationale Kamer van Koophandel (ICC). Indien in het kader van het uitvoeren van een Werk, Goederen worden geleverd die in dat Werk verwerkt worden, is het bepaalde in dit hoofdstuk op die Leveringen niet van toepassing.

25.2. De Aflevering geschiedt uitsluitend op Werkdagen op het vooraf aangegeven (klant-) afleveradres op de afgesproken datum c.q. binnen het afgesproken tijdvak. Indien Opdrachtnemer geen (klant-)afleveradres heeft ontvangen neemt hij vooraf contact op met Opdrachtgever. In **bijlage II** bij deze Inkoopvoorwaarden kunnen hiervoor nadere gedragsregels zijn opgenomen die eveneens van toepassing zijn.

25.3. De Goederen worden binnen twee weken na Aflevering gekeurd waarna Opdrachtnemer binnen bekwame tijd wordt medegedeeld of de Goederen al dan niet zijn goedgekeurd. De Goederen worden geacht te zijn goedgekeurd vanaf het moment van volledige operationele ingebruikname door de Opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.



25.4. Indien de Opdrachtgever de Goederen gemotiveerd afkeurt, is de Opdrachtnemer verplicht deze Goederen op eigen kosten op te halen.

25.5. De Opdrachtnemer verleent voor alle niet in **bijlage I** opgenomen Goederen c.q. onderdelen ten minste een garantie van 12 maanden vanaf het moment dat de Opdrachtgever de Goederen heeft goedgekeurd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Deze garantie laat onverlet de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer op grond van het Burgerlijk Wetboek.

25.6. De Opdrachtnemer garandeert dat voor een periode van ten minste vijf jaar of een termijn die schriftelijk is overeengekomen na Aflevering van de Goederen, onderdelen van de Goederen kunnen worden geleverd.

25.7. De Opdrachtnemer is gehouden om alle bij de Goederen behorende gebruiksaanwijzingen en productinformatie, alsmede eventuele kwaliteitskeurmerken of -certificaten, opgesteld zoveel mogelijk in de Nederlandse taal, zonder additionele kosten, aan de Opdrachtgever ter beschikking te stellen.

25.8. De Opdrachtnemer zal gedurende de garantietermijn voor zijn rekening en risico alle voorkomende gebreken aan de geleverde Goederen na Aflevering of voltooiing wegnemen door herstel of vervanging, binnen de door de Opdrachtgever bij eerste aanzegging gestelde redelijke termijn.

25.9. De Opdrachtnemer zal gedurende de in Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek onder artikel 17 daartoe strekkende opgenomen (conformiteit)termijn voor zijn rekening en risico alle gebreken aan de geleverde Goederen weg nemen door herstel of vervanging, binnen de door Opdrachtgever bij eerste aanzegging gestelde redelijke termijn.

Artikel 26 Verpakking en transport

26.1. De Opdrachtnemer draagt zorg voor een deugdelijke verpakking, alsmede voor een zodanige beveiliging en vervoer van de Goederen, dat deze in een goede staat de plaats van Aflevering bereiken en het lossen daar veilig kan plaatsvinden. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het naleven van de Nederlandse, Europese en internationale voorschriften met betrekking tot verpakkingen.

26.2. De Opdrachtnemer neemt op verzoek alle verpakkingen kosteloos terug, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 27 Overdracht van eigendom en risico

27.1. De eigendom van de geleverde Goederen gaat over op het moment van Aflevering of op het moment van vooruitbetaling of (tussentijdse) betaling. Het risico gaat over op de Opdrachtgever na acceptatie van de Goederen door de Opdrachtgever. Opdrachtnemer doet jegens Opdrachtgever afstand van het recht van reclame en het recht van eigendomsvoorbehoud.

27.2. De acceptatie van de Goederen zal geschieden door middel van een schriftelijke verklaring van de Opdrachtgever, na Aflevering en eventuele installatie van de Goederen. Indien de Opdrachtgever de Goederen niet accepteert, geeft zij gemotiveerd aan waarom de acceptatie onthouden wordt.

27.3. De opdrachtnemer garandeert dat hij de volle en onbezwaarde eigendom van de Goederen aan de Opdrachtgever verstrekt.

27.4. Indien de Opdrachtgever het geleverde niet goedkeurt, bij controle niet akkoord bevindt of het recht op ontbinding van de Overeenkomst of op vervanging van het geleverde inroept, blijft het geleverde voor eigendom en risico van de Opdrachtnemer.

V BEPALINGEN VERRICHTEN VAN DIENSTEN

Artikel 28 Diensten

28.1. Diensten worden verricht op basis van (een Overeenkomst van) "Opdracht" De bepalingen van Burgerlijk Wetboek Boek 7, titel 7 zijn onverkort van toepassing.

28.2. De Opdrachtnemer zal de Diensten uitvoeren binnen de termijn en op de plaats zoals deze zijn opgenomen in de Overeenkomst of Opdrachtbrief.

28.3. De Opdrachtnemer draagt de volledige verantwoordelijkheid voor zowel zijn eigen Prestaties, Prestaties van Personeel van Opdrachtnemer alsmede Prestaties van de door de Opdrachtnemer ingeschakelde derden. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor alle aanspraken van anderen dienaangaande.



28.4. De in het kader van de uitvoering van de Diensten in te schakelen (natuurlijke- en rechts) personen staan onder leiding en toezicht van de Opdrachtnemer.

28.5. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever van iedere aansprakelijkheid in zake het bestaan van een arbeidsovereenkomst tussen de Opdrachtgever en het door de Opdrachtnemer in te schakelen personeel.

28.6. De Opdrachtgever vrijwaart de Opdrachtgever van eventuele jegens Opdrachtgever ingestelde werknemers-aanspraken in het kader van de (uitvoering van de) Diensten in te schakelen personeel.

28.7. Feitelijke uitvoering van de Diensten door de Opdrachtnemer of daarmee gepaard gaande handelingen houdt niet in dat de Opdrachtgever de Diensten zonder meer goedkeurt. De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om eventuele verrichte Diensten te keuren, te controleren of niet goed te keuren.

28.8. De goedkeuring van de Diensten zal geschieden door middel van een schriftelijke verklaring van de Opdrachtgever. Indien de Opdrachtgever de Diensten niet goedkeurt, geeft zij gemotiveerd aan waarom de goedkeuring onthouden wordt.

Artikel 29 Personeel van Opdrachtnemer

29.1. Voor zover Diensten worden verricht ten kantore en/of in of op eigendommen van Opdrachtgever, zijn de Opdrachtnemer, Personeel van Opdrachtnemer en de door de Opdrachtnemer ingeschakelde derden gehouden de vastgestelde (huis-)regels voor dat kantoor/gebouw en/of die ruimte na te leven. In **bijlage II** bij deze Inkoopvoorwaarden kunnen hiervoor nadere gedragsregels zijn opgenomen die eveneens van toepassing zijn.

29.2. Indien gedurende de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat Personeel van Opdrachtnemer niet functioneert in het belang van de goede uitvoering van de Overeenkomst en/of wegens omstandigheden zijn werkzaamheden niet kan voortzetten, dan heeft de Opdrachtgever het recht de desbetreffende persoon door de Opdrachtnemer te laten vervangen.

29.3. Bij vervanging van Personeel is de Opdrachtnemer gehouden personen beschikbaar te stellen die over een vergelijkbare deskundigheid, opleiding en ervaring hebben. In de Overeenkomst kan worden bepaald dat voor de vervanging van Personeel van Opdrachtnemer voorafgaande schriftelijke toestemming is vereist van Opdrachtgever.

29.4. Vervanging van Personeel van Opdrachtnemer wordt op een korte termijn – doch uiterlijk binnen twee weken of zoveel korter als noodzakelijk – door de Opdrachtnemer voorzien . Eventuele kosten die gepaard gaan met vervanging komen voor rekening van de Opdrachtnemer.

29.5. De Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever in staat te stellen om de identiteit van het Personeel van Opdrachtnemer te controleren aan de hand van een geldig, origineel paspoort, identiteitskaart en/of verblijfsvergunning, een en ander in overeenstemming met de Wet op de identificatieplicht. De Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat Personeel van Opdrachtnemer zich te allen tijde op de werkvloer kan legitimeren aan de hand van een geldig identiteitsdocument in de zin van de Wet op de identificatieplicht. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om diploma's en of andere vereisten van Personeel van Opdrachtnemer in te zien. Indien de Opdrachtnemer in gebreke blijft behoudt Opdrachtgever zich het recht het Personeel van de Opdrachtgever die het betreft de toegang tot de arbeid te onzeggen.

29.6. De Opdrachtnemer staat ervoor in dat het Personeel van Opdrachtnemer gerechtigd is om in Nederland arbeid te verrichten dan wel Diensten te verrichten. Indien het een werknemer op grond van de Wet Arbeid Vreemdelingen niet is toegestaan vrij arbeid in Nederland te verrichten, verplicht de Opdrachtnemer zich om een kopie van de tewerkstellingsvergunning alsmede een kopie van het identiteitsbewijs (in overeenstemming met artikel 15 Wet Arbeid Vreemdelingen) van deze werknemer aan de Opdrachtgever te overleggen alvorens hij wordt ingezet bij de uitvoering van het werk.

VI BEPALINGEN VERRICHTEN VAN WERKEN

Artikel 30 Offerte Werken

30.1. De bepalingen van Burgerlijk Wetboek Boek 7, titel 12 (aanneming van werk) zijn onverkort van toepassing op Werken.



30.2. De Offerte als bedoeld in artikel 3 wordt schriftelijk of Elektronisch uitgebracht, behoudens spoedeisende omstandigheden, in welk geval de opdracht mondeling kan worden gegeven en nadien schriftelijk bevestigd zal worden. In de Offerte wordt onder meer aangegeven:

- a. de plaats van het Werk;
- b. een omschrijving van het Werk;
- c. volgens welke tekeningen, technische omschrijvingen, ontwerpen en berekeningen het Werk zal worden uitgevoerd;
- d. het tijdstip van aanvang van het Werk;
- e. de termijn waarbinnen het Werk zal worden uitgevoerd. Deze wordt bepaald door hetzij een bepaalde dag, hetzij een aantal werkbare Werkdagen te noemen;
- f. de prijsvormingsmethode die voor de uit te voeren werkzaamheden zal worden gehanteerd: Aanneemsom of regie. Bij de prijsvormingsmethode Aanneemsom noemt de Opdrachtnemer een vast bedrag voor het in de Offerte omschreven Werk; Bij de prijsvormingsmethode regie doet de Opdrachtnemer een opgave van de prijsfactoren (zoals uurtarieven, opslagen en eenheidsprijzen van de benodigde materialen);
- g. of betaling van de Aanneemsom in termijnen zal plaatsvinden;
- h. dat op het Werk de in de Offerte nader te noemen risicoregeling van toepassing zal zijn en dat de kosten daarvan geacht worden in de prijs te zijn opgenomen;
- i. of met stelposten rekening is gehouden, en zo ja met welke;
- j. dat indien daarover niets is opgenomen de hoeveelheden niet verrekenbaar zullen zijn, zodat expliciet uit de Offerte moet blijken dat bij uitzondering de hoeveelheden verrekenbaar zijn;
- k. de bevestiging dat deze Inkoopvoorwaarden op de Offerte en op de daaruit voortvloeiende (Aannemings-)Overeenkomst van toepassing zijn.

30.3. Het eigendom van tekeningen, technische omschrijvingen, ontwerpen en berekeningen, die door de Opdrachtnemer of in zijn opdracht vervaardigd zijn, worden door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever overgedragen indien de Offerte leidt tot het aangaan van een (Aannemings-)Overeenkomst tussen Partijen. Komt geen (Aannemings-)Overeenkomst tot stand dan geldt dat deze bescheiden door Opdrachtgever niet aan derden ter hand mogen worden gesteld met het oogmerk een vergelijkbare Offerte te verkrijgen. Indien geen opdracht wordt verleend dienen deze bescheiden binnen 14 dagen na een daartoe door de Opdrachtnemer gedaan verzoek op kosten van de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer te worden teruggezonden.

Artikel 31 Rechten en Verplichtingen van de Opdrachtgever

31.1. De door Opdrachtgever benodigde gegevens alsmede de reeds voor het Werk verkregen (omgevings-)vergunningen en/of goedkeuringen worden ter hand gesteld aan Opdrachtnemer.

31.2. Het is de Opdrachtgever uitdrukkelijk toegestaan om vóór de dag waarop het Werk als opgeleverd geldt, zelf, dan wel door derden werkzaamheden uit te (laten) voeren, tenzij het werkzaamheden betreft die expliciet behoren tot het aan Opdrachtnemer opgedragen Werk, in welk geval toestemming van de Opdrachtnemer nodig is. Deze toestemming wordt niet vereist indien Opdrachtnemer in staat van surseance van betaling dan wel faillissement verkeert.

31.3. Het is Opdrachtgever toegestaan om voor de dag waarop het Werk als opgeleverd geldt zijn rechten en plichten uit de Overeenkomst over te dragen aan een derde, mits daar door Opdrachtnemer toestemming voor verleend wordt. Opdrachtnemer zal deze toestemming niet op onredelijke gronden weigeren. Ingeval van overdracht aan natuurlijke personen, die hetgeen overgedragen wordt zelf zullen gebruiken, wordt de toestemming geacht te zijn verleend.

Artikel 32 Rechten en Verplichtingen van de Opdrachtnemer

32.1. De Opdrachtnemer draagt zorg voor alle benodigde gegevens, vergunningen, toestemmingen en goedkeuringen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het Werk, voor zover deze nog niet zijn verkregen door de Opdrachtgever als bedoeld in artikel 30.2. Het niet tijdig verlenen van de benodigde vergunning(en), ontheffingen en dergelijke beschikkingen betreffende de opzet en het gebruik van het Werk is voor rekening en risico van de Opdrachtgever. De overige benodigde vergunning(en), ontheffingen en dergelijke beschikkingen zijn voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.



32.2. De Opdrachtnemer is verplicht het Werk uit te voeren naar de bepalingen van de Overeenkomst zonder aanspraak op verrekening, bijbetaling of schadevergoeding te kunnen doen gelden dan in de gevallen, waarin dat bepaaldelijk voorgeschreven is en/of in de Overeenkomst nader is geregeld. Hij is verplicht al datgene te verrichten, dat naar de aard van de Overeenkomst door de wet, de billijkheid of het gebruik wordt gevorderd of tot een behoorlijke aanwending der bouwstoffen behoort. De Opdrachtnemer dient het Werk zodanig uit te voeren, dat daardoor zoveel mogelijk hinder voor Opdrachtgever en derden alsmede schade aan personen, Goederen of milieu wordt voorkomen. Indien Opdrachtnemer onverhoopt desondanks schade veroorzaakt, is hij daarvoor aansprakelijk. De Opdrachtnemer is voorts verplicht de door of namens de Opdrachtgever gegeven orders en aanwijzingen op te volgen.

32.3. De uitvoering van het Werk moet zodanig zijn, dat de totstandkoming van het Werk binnen de overeengekomen termijn verzekerd is.

32.4. Indien de aard van het Werk hiertoe aanleiding geeft, stelt de Opdrachtnemer zich voor aanvang van het Werk op de hoogte van de ligging van kabels en leidingen en neemt tijdig de noodzakelijke acties.

32.5. De benodigde elektriciteit, gas, water en overige nutsvoorzieningen zijn voor rekening van de Opdrachtnemer, tenzij de gebruiker van het pand waarin of aan gewerkt wordt de Opdrachtnemer toestemming geeft deze nutsvoorzieningen te mogen gebruiken.

32.6. De Opdrachtnemer wordt geacht bekend te zijn met de voor de uitvoering van het Werk van belang zijnde wettelijke voorschriften en beschikkingen van overheidswege, voor zover deze op de dag van de Offerte gelden. De aan de naleving van deze voorschriften en beschikkingen verbonden gevolgen en kosten zijn voor zijn rekening. Indien de regelgeving wijzigt tussen dag Offerte en dag uitvoering dient de uitvoering te voldoen aan de gewijzigde regels. Eventuele meerkosten van het voldoen aan de gewijzigde regelgeving mogen slechts als meerwerk in rekening worden gebracht indien en voor zover de Opdrachtnemer de gevolgen op de dag van de aanbesteding redelijkerwijs niet heeft kunnen voorzien.

32.7. De Opdrachtnemer is verplicht de Opdrachtgever te wijzen op onvolkomenheden in door of namens de Opdrachtgever voorgeschreven constructies en werkwijzen en in door of namens de Opdrachtgever gegeven orders en aanwijzingen, alsmede op gebreken in door de Opdrachtgever ter beschikking gestelde of voorgeschreven bouwstoffen en hulpmiddelen, voor zover de Opdrachtnemer deze kende of behoorde te kennen.

32.8. Indien de prijsvormingsmethode regie is overeengekomen, maakt de Opdrachtnemer wekrapporten op en dient hij deze in bij de Opdrachtgever. In de wekrapporten worden onder meer aantekeningen opgenomen betreffende de bestede uren en het verwerkte materiaal. Indien de Opdrachtgever tegen de inhoud van een wekrapport bezwaar heeft, stelt hij de Opdrachtnemer daarvan onder opgave van redenen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen een week na ontvangst van het wekrapport schriftelijk of Elektronisch op de hoogte.

32.9. Opdrachtnemer verklaart dat hij met betrekking tot het Werk of delen van het Werk, afstand doet van zijn mogelijkheid om zich op het retentierecht te beroepen ter zake van het Werk of elk ander recht om de oplevering op te schorten of het Werk in zijn geheel of delen daarvan, vanaf de datum van oplevering, in bezit te houden, tenzij Opdrachtgever in verzuim is met betaling van de reguliere termijnen van de Aanneemsom (inclusief opgedragen meer- en minderwerk). Opdrachtnemer bedingt van ieder van zijn onder-opdrachtnemers dat zij afstand doen van de mogelijkheid zich op eventuele retentierechten als bedoeld in artikel 3:290 e.v. Burgerlijk Wetboek alsmede van het recht van reclame te beroepen ter zake van het Werk en draagt zorg dat het daartoe strekkende beding wordt opgenomen in de desbetreffende onderaannemingsovereenkomst. Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van Opdrachtgever aantonen dat deze verplichting in de onderaannemingsovereenkomsten is nagekomen. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor schade als gevolg van het uitoefenen van het retentierecht door een onder-opdrachtnemer.

32.10. De Opdrachtnemer dient zorg te dragen voor één contactpersoon die als aanspreekpunt geldt tijdens de gehele duur van het Werk bereikbaar en beschikbaar zal zijn. Voor zover Werken worden verricht ten kantore en/of in of op eigendommen van Opdrachtgever, zijn de Opdrachtnemer, Personeel van Opdrachtnemer en de door de Opdrachtnemer ingeschakelde derden gehouden de



vastgestelde (huis-)regels voor dat kantoor/gebouw en/of die ruimte na te leven. In **bijlage II** bij deze Inkoopvoorwaarden kunnen hiervoor nadere gedragsregels zijn opgenomen.

32.11. Opdrachtgever draagt, indien ze dit wenst zorg voor één bouwbord in herkenbare huisstijl waar zij, als Opdrachtgever, alleen de hoofdaannemers op vermeldt. Eén kleine vlag of doek van een Opdrachtnemer met als doel zichtbaarheid voor toeleveranciers mag alleen na goedkeuring van Opdrachtgever geplaatst worden. Overige communicatie en/of PR door Opdrachtnemer of derden ingeschakeld door Opdrachtnemer, is alleen toegestaan in overleg met en na toestemming van Opdrachtgever.

Artikel 33 Kostenverhogende omstandigheden

33.1. Kostenverhogende omstandigheden zijn omstandigheden, die de kosten van het Werk verhogen en van dien aard zijn, dat bij het tot stand komen van de Overeenkomst geen rekening werd gehouden met de kans dat zij zich zouden voordoen. Deze kostenverhogende omstandigheden kunnen de Opdrachtgever niet worden toegerekend, zodat het risico dat deze omstandigheden zich voordoen geheel bij de Opdrachtnemer wordt gelegd en de dekking daarvan geacht wordt te zijn begrepen in de prijsvorming van Opdrachtnemer, tenzij er sprake is van een overeengekomen kostenpost, waarvan na het sluiten van de Overeenkomst de kostprijs in de markt aantoonbaar aan de hand van de van toepasselijke bdb-index met meer dan 10 procent is gestegen, in welk geval datgene wat boven de 10 procent uitkomt voor vergoeding aan de Opdrachtnemer in aanmerking komt.

33.2. De aanspraak op de in het vorige lid aangegeven aanvullende vergoeding geldt slechts indien de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk voor de noodzaak van een prijsverhoging heeft gewaarschuwd, opdat deze tijdig hetzij gebruik kan maken van het hem in artikel 36 toegekende recht, hetzij een voorstel kan doen tot beperking of vereenvoudiging van het Werk.

Artikel 34 Stelposten

34.1. Stelposten zijn in de Overeenkomst genoemde bedragen, die in de Aanneemsom zijn begrepen en die bestemd zijn voor hetzij

- a. het aanschaffen van bouwstoffen en het verwerken daarvan;
- b. het verrichten van werkzaamheden, welke op de dag van de Overeenkomst onvoldoende nauwkeurig zijn bepaald en welke door de Opdrachtgever nader moeten worden ingevuld. Ten aanzien van iedere stelpost wordt in de Overeenkomst vermeld waarop deze betrekking heeft.

34.2. Bij de ten laste van stelposten te brengen uitgaven wordt gerekend met de aan de Opdrachtnemer bij de Offerte aangegeven prijzen. De eventuele opslag(en) en aannemersvergoeding worden geacht reeds te zijn opgenomen in de zogenaamde staartkosten en worden dus niet afzonderlijk meer verrekend indien een stelpost tegen een hoger of lager bedrag daadwerkelijk wordt ingevuld.

34.3. Indien een stelpost betrekking heeft op het aanschaffen en verwerken van bouwstoffen, zijn de kosten van het verwerken daarvan in de Aanneemsom begrepen en worden deze niet afzonderlijk verrekend.

34.4. Indien in de Overeenkomst verrekenbare hoeveelheden zijn opgenomen, en deze hoeveelheden te hoog of te laag blijken om het Werk tot stand te brengen, zal verrekening plaats vinden van de uit die afwijking voortvloeiende meer of minder kosten.

Artikel 35 Termijnbetaling

35.1. Indien betaling in termijnen is overeengekomen, zendt de Opdrachtnemer telkens bij of na het verschijnen van een betalingstermijn de desbetreffende termijnfactuur aan de Opdrachtgever toe.

35.2. Betaling van een ingediende (termijn-)factuur dient plaats te vinden overeenkomstig artikel 18.

35.3. Betaling van het aan de Opdrachtnemer verschuldigde bedrag van de eindafrekening dient plaats te vinden uiterlijk 30 dagen na de dag waarop de Opdrachtnemer de eindafrekening heeft ingediend, een en ander onverminderd het bepaalde in artikel 36.

Artikel 36 5%-regeling of bankgarantie

36.1. Opdrachtgever kan, onder behoud van zijn recht op oplevering, voor nog uit te voeren Werk na de oplevering, een redelijk bedrag met een maximum van 5 procent van de Aanneemsom op de



laatste termijn of laatste termijnen inhouden en dit bedrag in plaats van aan de Opdrachtnemer te betalen, onder zich houden. Dit bedrag zal door Opdrachtgever worden betaald binnen 30 dagen na afloop van de Onderhoudstermijn of zoveel eerder of later als de werkzaamheden bedoeld in de vorige volzin zijn uitgevoerd.

36.2. Indien in de Overeenkomst is opgenomen dat Opdrachtnemer een 'on demand'-bankgarantie aan Opdrachtgever zal verstrekken waarvan de looptijd zich uitstrekt tot en met de Onderhoudstermijn, zal Opdrachtgever geen beroep doen op de 5%-regeling als beschreven in het vorige lid.

Artikel 37 Oplevering en Onderhoudstermijn

37.1. Het Werk geldt als opgeleverd wanneer - in de (Raam-)Overeenkomst, of Opdrachtbrief - Oplevering is overeengekomen en de Opdrachtnemer heeft medegedeeld dat het Werk gereed is voor Oplevering en de Opdrachtgever het Werk heeft goedgekeurd. Ter gelegenheid van de oplevering wordt een door beide Partijen te ondertekenen opleveringsrapport opgemaakt. Een door de Opdrachtgever geconstateerde tekortkoming, die door de Opdrachtnemer niet wordt erkend wordt in het opleveringsrapport als zodanig vermeld.

37.2. Indien de Opdrachtnemer heeft medegedeeld dat het Werk voor Oplevering gereed is en de Opdrachtgever niet binnen veertien dagen daarna laat weten of hij het Werk al dan niet goed zal keuren, geldt het Werk als opgeleverd.

37.3. Indien de Opdrachtgever het Werk afkeurt, dient hij dat schriftelijk of Elektronisch te doen onder vermelding van de gebreken die de reden voor afkeuring zijn. Kleine gebreken, die gevoeglijk in de Onderhoudstermijn kunnen worden hersteld, zullen geen reden tot afkeuring mogen zijn, mits zij ter beoordeling van de Opdrachtgever een eventuele ingebruikneming niet in de weg staan.

37.4. Indien de Opdrachtgever het Werk in gebruik neemt, geldt het Werk als opgeleverd, tenzij Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uitdrukkelijk en gemotiveerd schriftelijk mededeelt waarom de ingebruikname niet als oplevering kan worden beschouwd.

37.5. Indien Partijen vaststellen dat gelet op de aard of omvang van de tekortkomingen in redelijkheid niet van oplevering kan worden gesproken, zal de Opdrachtnemer na overleg met de Opdrachtgever een nieuwe datum noemen waarop het Werk gereed zal zijn voor oplevering.

37.6. Na de dag waarop het Werk als opgeleverd geldt, is het Werk voor risico van de Opdrachtgever.

37.7. Door de Opdrachtgever geconstateerde tekortkomingen worden door Opdrachtnemer voor haar rekening en risico zo spoedig mogelijk hersteld.

37.8. Tenzij in de Opdrachtbrief of Overeenkomst schriftelijk anders is overeengekomen gaat, na de dag waarop het Werk als opgeleverd geldt, voor het bouwkundige deel van het Werk een Onderhoudstermijn van 6 maanden in. Voor het installatietechnische deel van het Werk geldt een Onderhoudstermijn van 12 maanden, zodat daarin een volledig stookseizoen begrepen is.

37.9. Voor Werken waarvoor geen oplevering in de (raam-)Overeenkomst of Opdrachtbrief is overeengekomen, geldt dat het Werk als opgeleverd dient worden beschouwd indien Opdrachtgever nalaat om binnen vier weken na gereed melding Opdrachtnemer schriftelijk aan te geven om welke reden(en) het Werk niet kan worden aanvaard. Artikel 45.5 en volgende is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 38 Uitvoeringsduur, uitstel van oplevering en schadevergoeding wegens te late oplevering

38.1. Indien de termijn, waarbinnen het Werk zal worden opgeleverd, is uitgedrukt in werkbare Werkdagen, worden als onwerkbaar beschouwd, wanneer daarop door niet voor rekening van de Opdrachtnemer komende omstandigheden gedurende ten minste vijf uren door het grootste deel van de arbeiders of machines niet kan worden gewerkt.

38.2. De Opdrachtnemer heeft recht op verlenging van de termijn waarbinnen het Werk zal worden opgeleverd indien door overmacht, door voor rekening van de Opdrachtgever komende omstandigheden, dan wel als gevolg van meer- en minderwerk, niet van de Opdrachtnemer kan worden gevergd dat het Werk binnen de overeengekomen termijn wordt opgeleverd.

38.3. Indien een termijn is uitgedrukt in een aantal kalenderdagen, -weken of -maanden dan wel een concrete datum als opleveringsdatum is overeengekomen draagt de Opdrachtnemer het volledige



risico voor de binnen deze periode optredende onwerkbaarheden. Hij kan zich in dat geval niet beroepen op overmacht.

38.4. Onverminderd het recht van Opdrachtgever om ter zake aanvullende schadevergoeding te vorderen is bij overschrijding van de overeengekomen bouwtermijn de Opdrachtnemer een boete aan de Opdrachtgever verschuldigd, waarvan de hoogte nader wordt overeengekomen in de opdracht. Is in de opdracht geen bedrag genoemd, dan geldt een boete van 25 euro per woning per kalenderdag tot de dag waarop het Werk aan de Opdrachtgever wordt opgeleverd, behoudens voor zover de Opdrachtnemer recht heeft op bouwtermijverlenging. Voor de toepassing van dit lid wordt als dag van oplevering aangemerkt de dag waarop het Werk volgens de Opdrachtnemer gereed is voor oplevering en door de Opdrachtgever goedgekeurd wordt.

38.5. De in het vorige lid genoemde boete is zonder ingebrekestelling verschuldigd. Artikel 15 lid 2 is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 39 In gebreke blijven van de Opdrachtgever

39.1. Indien de Opdrachtgever met de betaling van hetgeen hij ingevolge de Overeenkomst aan de Opdrachtnemer verschuldigd is in gebreke blijft, is hij daarover met ingang van de vervaldag de wettelijke rente conform artikel 6:119 BW verschuldigd.

39.2. Indien de Opdrachtgever niet tijdig betaalt, is de Opdrachtnemer gerechtigd tot invordering van het verschuldigde over te gaan, mits hij de Opdrachtgever schriftelijk of Elektronisch heeft aangemaand om alsnog binnen 14 dagen te betalen en die betaling is uitgebleven. Indien de Opdrachtnemer tot invordering overgaat, zijn de daaraan verbonden buitengerechtelijke kosten voor rekening van de Opdrachtgever, mits de hoogte hiervan in de aanmaning is vermeld. De Opdrachtnemer is gerechtigd hiervoor in rekening te brengen maximaal het bedrag conform het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.

39.3. Indien de Opdrachtgever hetgeen de Opdrachtnemer volgens de Overeenkomst toekomt, niet of niet tijdig betaalt, is de Opdrachtnemer gerechtigd om van de Opdrachtgever genoegzame zekerheid te verlangen.

39.4. Indien de Opdrachtgever de op hem rustende betalingsverplichting niet nakomt, is de Opdrachtnemer gerechtigd het Werk te schorsen tot het moment waarop de Opdrachtgever deze betalingsverplichting is nagekomen, dan wel het Werk in onvoltooide staat te beëindigen, mits de Opdrachtnemer de Opdrachtgever vooraf schriftelijk of Elektronisch op deze gevolgen van het niet-nakomen heeft gewezen. Het in de vorige zin bepaalde laat onverlet het recht van de Opdrachtnemer op vergoeding van schade, kosten en rente.

39.5. Indien de Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, dan wel surseance van betaling aanvraagt, dan wel indien ten laste van hem door een derde enig rechtmatig beslag wordt gelegd, tenzij dit beslag binnen een maand, al dan niet tegen zekerheidstelling, wordt opgeheven, is de Opdrachtnemer gerechtigd zonder nadere aanmaning het Werk te schorsen, dan wel het Werk in onvoltooide staat te beëindigen.

39.6. Indien op grond van dit artikel sprake is van schorsing respectievelijk beëindiging in onvoltooide staat, is het bepaalde in artikel 42.7. van toepassing.

Artikel 40 In gebreke blijven van de Opdrachtnemer

40.1. Indien de Opdrachtnemer zijn verplichtingen ter zake van de aanvang of de voortzetting van het Werk niet nakomt, zal de Opdrachtgever hem schriftelijk of Elektronisch aanmanen om zo spoedig mogelijk de uitvoering van het Werk aan te vangen of voort te zetten.

40.2. De Opdrachtgever is bevoegd het Werk door een derde te doen uitvoeren of voortzetten, indien de Opdrachtnemer na verloop van de in de aanmaning vermelde redelijke termijn in gebreke blijft onder voorwaarde dat de Opdrachtgever dit in de aanmaning heeft vermeld. In dat geval heeft de Opdrachtgever recht op vergoeding van de uit het in gebreke blijven van de Opdrachtnemer voortvloeiende schade en kosten en is hij gerechtigd om de mede met het oog daarop door Opdrachtnemer afgegeven 'on demand'-bankgarantie als bedoeld in artikel 46 lid 1 daartoe in te roepen.



Artikel 41 Opschorting van de betaling

Indien het uitgevoerde Werk niet voldoet aan de Overeenkomst heeft de Opdrachtgever het recht de betaling geheel of gedeeltelijk op te schorten. Het met de opschorting gemoeide bedrag dient in redelijke verhouding te staan tot de tekortkoming. De Opdrachtgever meldt schriftelijk of Elektronisch de opschorting en de reden daarvan aan de Opdrachtnemer.

Artikel 42 Schorsing, beëindiging van het Werk in onvoltooide staat en opzegging

42.1. De Opdrachtgever is bevoegd de uitvoering van het Werk geheel of gedeeltelijk te schorsen. De Opdrachtnemer dient:

- a. in overleg met de Opdrachtgever gepaste maatregelen te nemen ter voorkoming en beperking van schade, die aan het Werk zou kunnen ontstaan;
- b. de maatregelen te nemen ter voorkoming van achteruitgang van het Werk of de Werken;
- c. na te laten zowel hetgeen schade aan het Werk ten gevolge zou kunnen hebben, als hetgeen de latere voortzetting zou kunnen bemoeilijken.

42.2. Voorzieningen, die de Opdrachtnemer ten gevolge van de schorsing noodzakelijkerwijs moet treffen, worden als meerwerk met hem verrekend. Indien echter de schorsing van het Werk op enigerlei wijze het gevolg is van het niet voldoen door de Opdrachtnemer aan de opdracht, aan de door de Opdrachtgever gegeven orders en aanwijzingen of ingeval het Werk is stilgelegd op last van het Gemeentelijk Bouw- en Woningtoezicht en deze stillegging de Opdrachtnemer kan worden toegerekend, worden deze voorzieningen niet als meerwerk aan de Opdrachtnemer vergoed en dient Opdrachtnemer de schade die Opdrachtgever ten gevolge van de schorsing lijdt te vergoeden.

42.3. Indien de schorsing langer dan één maand duurt, en de schorsing niet op grond van het vorige lid voor rekening en risico van de Opdrachtnemer komt, kan de Opdrachtnemer vorderen, dat een evenredige betaling voor het uitgevoerde gedeelte van het Werk plaats heeft. Daarbij wordt rekening gehouden met de nog niet verwerkte bouwstoffen, voor zover deze eigendom van de Opdrachtgever zijn geworden. Nog niet verwerkte voor keuring gereed zijnde bouwstoffen worden op verzoek van de Opdrachtgever eerst nog gekeurd.

42.4. Indien de schorsing van het gehele Werk langer duurt dan twee maanden, en de schorsing niet op grond van lid 2 voor rekening en risico van de Opdrachtnemer komt, is de Opdrachtnemer bevoegd het Werk in onvoltooide staat te beëindigen.

42.5. De Opdrachtgever is te allen tijde ingeval van schorsing van het Werk bevoegd de Opdrachtnemer op te dragen het Werk in onvoltooide staat te beëindigen.

42.6. De Opdrachtgever is te allen tijde bevoegd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te zeggen. Indien de opzegging niet het gevolg is van hetgeen in de tweede volzin van het tweede lid van dit artikel wordt beschreven, is de Opdrachtnemer bevoegd het Werk in onvoltooide staat te beëindigen.

42.7. In de situatie als beschreven in het 4e, 5e en 6e lid van dit artikel heeft de Opdrachtnemer bij beëindiging van het Werk in onvoltooide staat recht op de Aanneemsom naar de stand van het Werk, vermeerderd met de aantoonbare onvermijdbare reeds gemaakte kosten en verminderd met de hem door de beëindiging bespaarde kosten voortvloeiend uit het verval van de garantieverplichtingen. De daarbij door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in rekening gebrachte Goederen worden eigendom van de Opdrachtgever. De Opdrachtnemer zendt de Opdrachtgever een gespecificeerde eindafrekening van hetgeen de Opdrachtgever ingevolge de opzegging verschuldigd is.

Artikel 43 Aansprakelijkheid van de Opdrachtgever

43.1. De Opdrachtgever draagt de verantwoordelijkheid voor de juistheid van de door of namens hem verstrekte gegevens. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een gedegen inspectie van de bouwplaats waaronder de toestand van de bestaande gebouwen, werken en terreinen voorafgaand aan het tot stand komen van de Overeenkomst.

43.2. Gelet op het bepaalde in de tweede volzin van het vorige lid, geven verschillen tussen de tijdens de uitvoering blijken toestand van bestaande gebouwen, werken en terreinen enerzijds en de toestand die de Opdrachtnemer aan de hand van de aan hem verstrekte gegevens had mogen verwachten anderzijds, de Opdrachtnemer geen recht op vergoeding van de daaruit voortvloeiende kosten indien deze verschillen redelijkerwijs ontdekt hadden moeten worden bij een grondige inspectie dan wel hadden kunnen worden opgemaakt uit een vragen-en inlichtingenronde. Indien de verschillen



echter voortvloeien uit de gegevens die door of namens de Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld en die onjuistheden blijken te bevatten, komen de gevolgen hiervan voor rekening van de Opdrachtgever.

43.3. Indien bouwstoffen of hulpmiddelen, die de Opdrachtgever ter beschikking heeft gesteld, dan wel door hem zijn voorgeschreven, ongeschikt of gebrekkig zijn, komen de gevolgen hiervan voor rekening van de Opdrachtgever, tenzij Opdrachtnemer de op hem rustende waarschuwplicht als vermeld in artikel 32 lid 7 heeft verzaakt, in welk geval de Opdrachtnemer alle gevolgen zal dienen te dragen.

43.4. Indien de Opdrachtgever een onderaannemer of leverancier heeft voorgeschreven, en deze niet, niet tijdig of niet deugdelijk presteert, komen de gevolgen hiervan voor rekening van de Opdrachtgever, tenzij in de aannemingsovereenkomst Opdrachtnemer als hoofdaannemer is aangeduid, aan hem de coördinatie over de onderaannemers en leveranciers is opgedragen en de betreffende onderaannemer door de Opdrachtnemer als zodanig is aanvaard.

Artikel 44 Aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer

44.1. In geval van tekortkomingen in het ontwerp, is de Opdrachtnemer hiervoor aansprakelijk voor zover deze tekortkomingen hem kunnen worden toegerekend.

44.2. De aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer op grond van het vorige lid is nadrukkelijk niet beperkt tot het voor het verrichten van de ontwerpwerkzaamheden overeengekomen bedrag, maar tot een bedrag van € 1.000.000,- (een miljoen euro) voor opdrachten waarbij de Aanneemsom niet meer bedraagt dan € 10.000.000,- (tien miljoen euro) en een bedrag van € 2.500.000,- (tweeënhalf miljoen euro) indien overeengekomen Aanneemsom meer bedraagt dan € 10.000.000,- (tien miljoen euro).

44.3. Het Werk en de uitvoering daarvan zijn voor verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer met ingang van het tijdstip van aanvang tot en met de dag waarop het Werk is opgeleverd.

44.4. De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade aan andere Werken en eigendommen van de Opdrachtgever voor zover deze door de uitvoering van het Werk is toegebracht, en deze aan de Opdrachtnemer kan worden toegerekend. Tevens is de Opdrachtnemer aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende gevolgschade van de Opdrachtgever.

44.5. Na de dag waarop het Werk is opgeleverd of zoveel later als de Onderhoudstermijn is geëindigd, is de Opdrachtnemer niet meer aansprakelijk voor tekortkomingen aan het Werk. Dit lijdt uitzondering indien sprake is van een gebrek:

- a. dat toe te rekenen is aan de Opdrachtnemer en
- b. dat bovendien tijdens de uitvoering noch bij de opnemings van het Werk door Opdrachtgever (daadwerkelijk) is onderkend en waarvan;
- c. de Opdrachtnemer binnen een redelijke termijn na de ontdekking mededeling is gedaan.

44.6. De verjaring van rechtsvorderingen wegens gebreken in het opgeleverde Werk wordt bepaald door artikel 7:761 BW, met dien verstande dat voor de onderdelen als genoemd in **bijlage I** een verjaringstermijn wordt aangehouden die gelijk is aan de daarin genoemde garantietermijnen. Voor onderdelen die in **bijlage I** niet genoemd worden geldt niet een maximale verjaringstermijn van 20 jaar maar van 10 jaar te rekenen vanaf de oplevering.

44.7. De Opdrachtgever is in de gevallen als voorzien in de vorige leden van dit artikel verplicht de Opdrachtnemer de gelegenheid te geven binnen een redelijke termijn voor diens rekening toerekenbare tekortkomingen en/of gebreken, waarvoor de Opdrachtnemer aansprakelijk is, te herstellen/op te heffen.

44.8. De gevolgen van de naleving van wettelijke voorschriften of beschikkingen van overheidswege die na de dag van de Offerte in werking treden, maar die ten tijde van het uitbrengen van de Offerte reeds waren te voorzien, komen voor rekening van de Opdrachtnemer.

Artikel 45 Overige bepalingen met betrekking tot Werken

45.1. De Opdrachtnemer is verplicht om op eerste verzoek van de Opdrachtgever een direct opeisbare ('on demand') bankgarantie te laten stellen. Het bedrag van de bankgarantie alsmede de modeltekst daarvan zullen in de Overeenkomst worden geregeld.

45.2. Onverminderd de aansprakelijkheid in artikel 14 van deze Inkoopvoorwaarden en onverminderd de aansprakelijkheid van de bij het Werk betrokken Partijen, sluit de Opdrachtnemer een Construction All Risks (CAR)-verzekering af voor het Werk of zorgt Opdrachtnemer ervoor dat het

WONINGBELANG



Werk onder zijn doorlopende CAR-verzekering wordt gedekt. Op verzoek verstrekt Opdrachtnemer een kopie van de polis aan Opdrachtgever. Indien het Werk wordt uitgevoerd door meerdere nevenaannemers dient het afsluiten van de CAR-verzekering door Opdrachtnemer in goed overleg tezamen met de betrokken nevenaannemers te geschieden, maar onder verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer.



C. BIJLAGEN

Bijlage I Garanties (als in artikel 6 van de Inkoopvoorwaarden voor Leveringen, Diensten en Werken 2020)

Voor de volgende onderdelen wordt van Opdrachtnemer een garantie verlangd en door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever gegeven, die moet gelden vanaf de dag van oplevering/gereedmelding gedurende de daarbij vermelde minimumperiode:

- Aanrechtbladen: 5 jaar;
- Betonreparaties: 5 jaar;
- Cementdekvloeren: 5 jaar;
- Cv-ketels: 2 jaar;
- Dakisolatie: 10 jaar;
- Elektrotechnische installatie: 2 jaar;
- Gebitumineerde daken en daken van kunststof: 15 jaar;
- Geveltimmerwerk: 10 jaar;
- Gevelstuc op isolatie: 10 jaar;
- Goten: 10 jaar;
- Hang- en sluitwerk: 2 jaar;
- Houten buitendeuren: 5 jaar;
- Houten kozijnen: 10 jaar;
- Houtrotreparaties: 5 jaar;
- Hydrofobeerwerk: 10 jaar;
- Isolerende beglazing: 10 jaar;
- Keukens (blokken en kasten): 10 jaar;
- Kitten: 5 jaar;
- Metselwerk: 10 jaar;
- Omvormer: 10 jaar
- Pannendaken: 30 jaar;
- Riolering, binnen en buiten: 5 jaar;
- Sanitair: 5 jaar;
- Schilderwerk 6 jaar;
- Spouwisolatie: 10 jaar;
- Vocht optrekken fundering: 6 jaar;
- Wand- en vloertegels: 10 jaar;
- Werktuigbouwkundige installatie: 3 jaar.
- Zonnepanelen: 10 jaar.

Opdrachtnemer staat er voorts voor in:

- dat de Prestatie volledig is en geschikt voor het doel waarvoor deze bestemd is, van goede kwaliteit is, vrij van uitvoerings- en/of materiaalfouten, vrij is van ontwerpfouten indien het ontwerp tot de opdracht van Opdrachtnemer behoort en dat voor het verrichten van Diensten en/of de uitvoering van werkzaamheden nieuwe materialen worden gebruikt en vakkundig personeel wordt ingeschakeld;
- dat de Prestatie geheel in overeenstemming is met de eisen vervat in de door Opdrachtgever verstrekte Overeenkomst en andere door Opdrachtgever verstrekte documenten en geheel aan de Overeenkomst voldoet;
- dat de Prestatie ten minste voldoet aan de in Nederland geldende wettelijke eisen en geen risico inhoudt voor de gezondheid of veiligheid van personen of zaken;
- dat de Prestatie vrij is van alle lasten en beperkingen en aanspraken van derden, met uitzondering van lasten, beperkingen en aanspraken die Opdrachtgever nadrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard;



- dat de geleverde zaken onderdelen bevatten die gedurende een periode van twee jaren na Levering beschikbaar zullen blijven;
- dat bij onderdelen die in de garantietermijn zijn vervangen een nieuwe garantietermijn ingaat op de dag van vervanging met minstens een gelijke looptijd als de oorspronkelijke garantietermijn;
- dat indien de Opdrachtgever concrete aanwijzingen heeft dat het Werk niet aan de bij de Prestatie gestelde garantie-eisen voldoet, de Opdrachtnemer verplicht is de maatregelen te nemen of te gedogen die nodig zijn om vast te stellen of dat al dan niet het geval is. Als blijkt dat de Prestatie niet aan deze eisen voldoet, komen de kosten van bedoelde maatregelen voor rekening van Opdrachtnemer;
- dat de Prestatie die eigenschappen bezit die de Opdrachtgever op grond van de Overeenkomst of door Opdrachtnemer aanvaarde Opdrachtbrief waarin deze algemene bepalingen van toepassing zijn verklaard bij normaal gebruik mag verwachten. Wordt aan deze verwachtingen niet voldaan, dan heeft Opdrachtgever tegenover Opdrachtnemer binnen de grenzen van de redelijkheid en billijkheid ter eigen keuze recht op vervanging respectievelijk reparatie;
- dat indien er van de zijde van de fabrikant of leverancier aan de Opdrachtnemer dan wel door de Opdrachtnemer zelf garantie is verstrekt voor materiaal en uitvoering voor een langere periode dan in de (raam-)Overeenkomst of Opdrachtbrief waarin naar deze Inkoopvoorwaarden wordt verwezen, de langere periode van toepassing is. Opdrachtnemer geeft aan Opdrachtgever minimaal dezelfde garanties, als de door Opdrachtnemer verkregen garanties van ingeschakelde aannemer(s) of van de door Opdrachtnemer verkregen garanties van fabrikanten of leveranciers.



Bijlage II Extra Bepalingen relatie Opdrachtnemer – Klant

(als bedoeld in artikelen 25.2, 29.1 en artikel 32.10 van de Inkoopvoorwaarden voor Leveringen, Diensten en Werken 2020)

A. M.b.t. voorbereiding van Diensten of de uitvoering van Werken:

De klant mag van de Opdrachtnemer bij de voorbereiding het volgende verwachten:

- Hij/zij wordt op tijd betrokken bij en geïnformeerd over:
 - de aard van de werkzaamheden;
 - de omvang van de werkzaamheden;
 - de uitvoering van de werkzaamheden (het proces);
 - de planning en de duur van de werkzaamheden;
 - de mate van overlast die de klant van de werkzaamheden kan ondervinden;
 - de voorbereidingen die de klant zelf moet treffen;
 - of de klant thuis moet blijven tijdens de werkzaamheden;
- Als er keuzemogelijkheden zijn m.b.t. de uitvoering van de werkzaamheden (zoals kleur- of materiaalkeuze) legt Opdrachtnemer deze aan de klant voor;
- De werkzaamheden worden volgens de met de klant afgesproken planning uitgevoerd. Gemaakte afspraken worden nagekomen. Opdrachtnemer communiceert een afwijking van de planning direct met de klant. Opdrachtgever maakt dan een nieuwe afspraak met de klant;
- Afspraken zijn op minimaal twee uur nauwkeurig. Als het nodig is om een vervolgspraak te maken, maakt Opdrachtnemer deze afspraak binnen 24 uur of in overleg met de klant op een ander tijdstip;
- Aan de klant wordt duidelijk gemaakt bij wie hij/zij terecht kan met vragen. De klant krijgt het telefoonnummer of e-mailadres (of ander kanaal) van de contactpersoon voor vragen en informatie over de werkzaamheden en tijdens de uitvoering van de werkzaamheden. De contactpersoon is tijdens de voorbereiding en uitvoering van de werkzaamheden permanent telefonisch (of via voicemail) bereikbaar. De contactpersoon reageert binnen twee uur op een voicemailbericht van de klant. De contactpersoon is in het contact met de klant vriendelijk, geduldig, behulpzaam, deskundig en respectvol. Hij gebruikt de opmerkingen en feedback van de klant in zijn handelen en dienstverlening;
- In alle correspondentie aan de klant (schriftelijk en digitaal) wordt correcte en begrijpelijke taal gebruikt met zo weinig mogelijk vakjargon. Deze correspondentie wordt op verzoek vóór verzending aan Opdrachtgever ter beschikking gesteld of opgesteld in overleg met de Opdrachtgever;
- Als de klant thuis moet blijven voor de werkzaamheden, wordt afgesproken wanneer hij/zij in de woning aanwezig is of wie namens de klant bij de werkzaamheden aanwezig is. Aan de klant wordt duidelijk gemaakt wie in de woning gaat werken (functie en bedrijf), op welke dagen en zoveel mogelijk met dezelfde medewerkers;
- De klant krijgt tijdig voor aanvang van de werkzaamheden in de woning de beschikking over voldoende afdek materiaal, waar dit is bepaald door Opdrachtgever en/of indien dit noodzakelijk is in die situatie op initiatief van Opdrachtnemer. De vloerbedekking op de werkplek wordt door Opdrachtnemer stof- en vloeistofdicht afgedekt waar dit noodzakelijk is.

B. M.b.t. uitvoering van Diensten of de uitvoering van Werken:

De klant mag van de Opdrachtnemer het volgende verwachten:

- De medewerkers en indien van toepassing ook de medewerkers van onderaannemers zijn herkenbaar door kleding en kunnen zich legitimeren. Bij persoonlijke contacten stellen de medewerkers zich voor aan de klant;
- Medewerkers begeven zich alleen in ruimtes waarin gewerkt moet worden. Zij gebruiken water, elektriciteit of sanitaire voorzieningen alleen met toestemming van de klant. Medewerkers nuttigen zelf meegebrachte etenswaren buiten de woning waarin gewerkt wordt. Medewerkers roken niet in de woning waarin gewerkt wordt;



- Gedurende de werkzaamheden wordt overlast of hinder (ook door volume van geluidsapparatuur) voor de klant zo veel mogelijk voorkomen. De toegankelijkheid en afsluitbaarheid van ramen en deuren wordt zoveel mogelijk gewaarborgd. Indien afgesproken tussen Opdrachtgever en klant, wordt gewaarborgd dat de klant gebruik kan (blijven) maken van verwarming, water, elektra en bij renovatie van het toilet - een chemisch toilet;
- Gedurende de werkzaamheden wordt aan de klant uitgelegd wat er wordt gedaan en hoe. In het contact met de klant zijn de medewerkers vriendelijk, geduldig, behulpzaam, deskundig en respectvol. Opdrachtnemer doet geen uitspraken over klanten of privésituaties dan wel over Opdrachtgever, in het bijzijn van klanten of derden. Opdrachtnemer doet geen toezeggingen die niet met Opdrachtgever zijn afgesproken;
- Opdrachtnemer draagt voortdurend zorg voor de veiligheid in de woningen waarin hij werkt, het werkterrein en voor de veiligheid van de klanten en medewerkers;
- Opdrachtnemer ruimt de werkplek aan het einde van elke Werkdag op (inclusief bouwmaterialen en gereedschap). Opdrachtnemer loopt de woningen waarin hij werkt aan het einde van iedere Werkdag na. Hij zorgt dat de woningen wind- en waterdicht zijn. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de sleutels die hij heeft ontvangen. Opdrachtnemer zorgt voor het afsluiten van de woning aan het einde van iedere Werkdag;
- De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een kwalitatief goed c.q. werkend eindresultaat dat voldoet aan de afspraken met Opdrachtgever. Na afronding van de werkzaamheden wordt het eindresultaat besproken met de klant. Samen met de klant controleert de Opdrachtgever of de werkzaamheden zijn verricht zoals is afgesproken;
- Opdrachtnemer houdt geen enquêtes of andere onderzoeken onder klanten van de Opdrachtgever. Alleen wanneer Opdrachtgever daarvoor schriftelijk toestemming heeft gegeven is dit toegestaan.